



BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM KABUPATEN BENGKULU SELATAN

**Jl. Raya Padang Panjang, Manna
Kab. Bengkulu Selatan Telp. 0739 22475**



RENCANA KERJA (RENJA) TAHUN 2024

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh, Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Bengkulu Selatan merupakan Dokumen Perencanaan Teknis Operasional Tahunan BKPSDM yang memuat program dan kegiatan yang akan dicapai Tahun Anggaran 2024. Keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan Tahun 2024 tergantung dari besarnya komitmen Aparatur penyelenggara. Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM merupakan penjabaran dari Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan yang tertuang dalam Kebijakan Umum Anggaran (KUA) Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2023. Diharapkan hasil penyusunan Rencana Kerja ini menjadi dasar dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Tahun 2024.

Hasil analisis kajian terhadap capaian kinerja pelayanan BKPSDM berdasarkan indikator kinerja yang telah disepakati, sesuai dengan mandat yang menjadi tugas pokok dan fungsi BKPSDM target kinerja utama yakni persentase ASN yang sudah mengikuti Diklat pengembangan Kompetensi, ASN yang berkinerja baik, penurunan kasus-kasus pelanggaran disiplin ASN, Penempatan ASN yang sesuai dengan anjab, ketepatan waktu kenaikan pangkat ASN, Updating data kepegawaian dan layanan fasilitasi profesi ASN.

Sehubungan dengan penyusunan Rencana Kerja BKPSDM Tahun 2024 ini, kami telah berusaha merefleksikan segenap perhatian, tenaga dan pemikiran agar Rencana Kerja yang disusun ini dapat mengakomodir program dan kegiatan sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi BKPSDM untuk mendukung percepatan pencapaian visi dan misi Kepala Daerah. Kritik dan saran yang konstruktif bagi perbaikan ataupun penyempurnaan penyusunan Rencana Kerja BKPSDM ini sangat kami harapkan.

Ucapan terimakasih dan penghargaan yang tulus disampaikan kepada semua pihak atas upaya dan jerih payahnya yang telah mencurahkan tenaga dan pikirannya sehingga Rencana Kerja BKPSDM ini dapat disusun. Terlepas dari suatu kesempurnaan, dengan segala kerendahan hati Tim Penyusun Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten

Bengkulu Selatan berharap semoga Rencana Kerja BKPSDM Tahun 2024 ini dapat memberi suatu manfaat. Semoga setiap kita dapat mengemban amanah menyelenggarakan pemerintahan yang baik dan semoga Allah SWT senantiasa memberkahi usaha dan kerja keras kita bersama. Aamiin.

Manna, 24 Juli 2023
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SDM
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



H. ABDUL KARIM, S.Sos
NIP. 19700607 199003 1 007

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
SK KEPALA BKPSDM	iii
DAFTAR ISI	xii
DAFTAR TABEL	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum.....	3
1.3 Maksud dan tujuan	6
1.3.1 Maksud Penyusunan Renja	6
1.3.2 Tujuan Penyusunan Renja	7
1.4 Sistematika Penulisan	7
BAB II HASIL EVALUASI RENJA BKPSDM TAHUN LALU.....	9
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Renja BKPSDM sampai Tahun Berjalan dan Realisasi RPJMD.....	9
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan BKPSDM	16
2.3 Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi BPSDM	20
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD BKPSDM	21
2.5 Penelahaan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	28
BAB III TUJUAN DAN SASARAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PSDM KABUPATEN BENGKULU SELATAN	29
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	29
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja BKPSDM.....	31
3.3 Program dan Kegiatan.....	32
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN BKPSDM.....	40
BAB V PENUTUP	46

DAFTAR TABEL

Tabel T-C.29	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Perencanaan BKPSDM sampai dengan tahun berjalan kabupaten Bengkulu Selatan
Tabel T-C.30	Pencapaian Kinerja Pelayanan BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan
Tabel T-C.31	Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
Tabel 2.1	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023
Tabel 3.1	Strategi dan arah kebijakan BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan
Tabel 3.2	Tujuan dan Sasaran Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan
Tabel 4.1	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan BKPSDM TA. 2024



**PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**

Jalan Raya Padang Panjang Telp/Fax 073922475 Manna
BENGKULU SELATAN

**KEPUTUSAN
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KABUPATEN BENGKULU SELATAN
NOMOR 15 TAHUN 2023**

T E N T A N G

**PENGESAHAN RENCANA KERJA (RENJA)
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KABUPATEN BENGKULU SELATAN
TAHUN 2024**

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KABUPATEN BENGKULU SELATAN,**

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Keputusan Bupati Bengkulu tentang Pengesahan Rencana Kerja OPD Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2023, Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Bengkulu Selatan menetapkan Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2024 sebagai dokumen perencanaan Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Bengkulu Selatan untuk priode 1 (Satu) Tahun;
- b. bahwa untuk melaksanakan maksud tersebut pada huruf a di atas perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Bengkulu Selatan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Darurat Nomor 04 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonomi Kabupaten-Kabupaten dalam lingkungan Provinsi Sumatera Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1955 Nomor 55, Tambahan Lembaran Negara Nomor 1091);
2. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2004 Tentang Pembentukan Peraturan Perundang – undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara 4389);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 126 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor : 4700);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244,

- Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang – undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2004 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
 9. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020 - Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
 10. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan daerah dan diubah kembali dengan Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011, Tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan daerah;
 11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
 12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
 13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
 14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 40 Tahun 2020 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2021(Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 590);
 15. Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Perda Nomor 4 Tahun 2008 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Bengkulu Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Bengkulu Tahun 2013 Nomor 15);
 16. Peraturan Daerah Nomor 06 Tahun 2016 tentang Penetapan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Bengkulu Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Provinsi Bengkulu Tahun 2016 Nomor 06);
 17. Peraturan Gubernur Bengkulu Nomor 17 Tahun 2020 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Provinsi

- Bengkulu Tahun 2021;
18. Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2011 Nomor 7);
 19. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2011 – 2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2011 Nomor 8);
 20. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Nomor 3 Tahun 2016 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2016 – 2021 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Nomor 3 Tahun 2017 (Lembaran Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2017 Nomor 03);
 21. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Nomor 09 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan (Lembaran Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2016 Nomor 09) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Nomor 8 Tahun 2022 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan (Lembaran Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2022 Nomor 8);
 22. Peraturan Bupati Bengkulu Selatan Nomor 52 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Bengkulu Selatan Nomor 31 Tahun 2023 Tentang Susunan Organisasi Dan Tata Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumberdaya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan.

Memperhatikan : Peraturan Bupati Bengkulu Selatan Nomor 49 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2024.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Menetapkan Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Bengkulu Selatan yang telah sesuai dengan RKPD Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2024 untuk dijadikan Pedoman menyusun RKA/DPA Tahun Anggaran 2024 Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Bengkulu Selatan.

KEDUA : Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Bengkulu Selatan yang disahkan memuat rencana program, kegiatan beserta kebutuhan pendanaan pagu indikatif Tahun Anggaran 2024.

KETIGA : Dalam pelaksanaan keputusan ini harus sesuai dan berpedoman pada Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI : MANNA
PADA TANGGAL : 24 JULI 2023

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SDM
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



H. ABDUL KARIM, S.Sos
NIP. 19700607 199003 1 007

Salinan Keputusan ini disampaikan kepada Yth :

1. Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan.
2. Kepala BAPPEDA Litbang Kabupaten Bengkulu Selatan.
3. Inspektur Inspektorat Kabupaten Bengkulu Selatan.
4. Masing-masing Kepala Bidang/Kasubid./Kasubbag. di Lingkungan BKPSDM.

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah, mengamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan. Perencanaan pembangunan daerah sangat penting untuk merumuskan strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang bersifat jangka panjang, jangka menengah dan jangka pendek. Pada prinsipnya perencanaan pembangunan daerah merupakan satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional, dilakukan pemerintah daerah bersama para pemangku kepentingan berdasarkan peran dan kewenangan masing-masing, mengintegrasikan rencana tata ruang dengan rencana pembangunan daerah dan dilaksanakan berdasarkan kondisi dan potensi yang dimiliki masing-masing daerah, sesuai dinamika perkembangan daerah dan nasional.

Ruang lingkup perencanaan pembangunan daerah meliputi tahapan, tata cara penyusunan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah terdiri atas rencana pembangunan daerah untuk jangka panjang 20 tahun (RPJPD), rencana pembangunan daerah jangka menengah 5 tahun (RPJMD), Renstra OPD, rencana pembangunan jangka pendek 1 tahun (RKPD) dan Rencana Kerja OPD.

Amanat Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah maka setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah diharuskan untuk membuat satu bentuk laporan yang memuat orientasi prioritas pekerjaan yang akan dilaksanakan oleh OPD untuk periode satu tahun. Prioritas pekerjaan yang akan dilaksanakan OPD dirangkum dalam suatu bentuk dokumen Rencana Kerja OPD.

Rencana Kerja adalah dokumen rencana yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran. Perencanaan kerja sangat penting untuk merumuskan strategi, kebijakan, program dan kegiatan. Dengan demikian akan menghasilkan pembangunan daerah yang sesuai dengan tujuan yang dikehendaki dan dilaksanakan secara sistematis mulai dari tahapan perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap pemanfaatan dan pemeliharaan hasil-hasilnya.

Rancangan Renja OPD ini disusun dengan mengacu pada rancangan awal RKPD, Renstra OPD, hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan periode sebelumnya, masalah yang dihadapi, dan usulan program dan kegiatan yang berasal dari masyarakat. Rancangan Renja OPD memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan, baik yang dilaksanakan oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan partisipasi masyarakat. Program dan kegiatan yang dimaksud terdiri dari program dan kegiatan yang sedang berjalan, kegiatan alternatif baru, indikator kinerja, dan kelompok sasaran yang menjadi bahan utama RKPD serta menunjukkan prakiraan maju.

Rencana Kerja OPD Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia memuat berbagai program dan kegiatan dengan tugas pokok membantu Pejabat Pembina Kepegawaian Daerah dalam melaksanakan pembangunan bidang kepegawaian dalam satu tahun anggaran. Rancangan Renja ini merupakan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan tahun sebelumnya. Kegiatan review hasil evaluasi pelaksanaan Renja OPD tahun lalu dan pencapaian kinerja Renstra OPD ditujukan untuk mengidentifikasi sejauhmana kemampuan OPD dalam melaksanakan program dan kegiatan Renstra OPD, serta hambatan dan permasalahan yang dihadapi.

Orientasi dan pedoman penyusunan rencana kerja tahunan Badan Kepegawaian dan PSDM Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun Anggaran 2024 berdasarkan Renstra OPD yang disusun lima tahun sekali yakni periodesasi 2021-2026. Prioritas program dan kegiatan Badan Kepegawaian dan PSDM diselaraskan dengan kebutuhan pembinaan Pegawai Negeri Sipil dalam rangka mendukung Visi, Misi dan Prioritas Pembangunan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan. Rencana Kerja ini memberi gambaran pelaksanaan program

dan kegiatan yang akan dilaksanakan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan dalam Tahun 2024.

1.2 Landasan Hukum

Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan sebagai bagian dari perencanaan pembangunan daerah merupakan satu kesatuan dengan pembangunan nasional. Hal ini sebagaimana ditegaskan dalam pasal 2 Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

Berdasarkan pertimbangan tersebut, penyusunan Renja BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2024 ini didasarkan pada dokumen-dokumen yang berkaitan dengan perencanaan, baik ditingkat nasional maupun provinsi, diantaranya adalah:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4700);
3. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4725);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4578);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 150, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4585);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan atas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Nomor

- 4593);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4614);
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4663);
 9. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Tahun 2006 Nomor 97, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4664);
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
 11. Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2007 tentang Tata Cara Pelaksanaan Kerjasama Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4761);
 12. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4815);
 13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4817);
 14. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2010-2014;
 15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman

- Pengelolaan Keuangan Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
 17. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
 18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Kerja Pembangunan Daerah Tahun 2017 dan Strategi Pencapaian RKPD;
 19. Permendagri No. 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah dan Permendagri No. 90 Tahun 2019 Tentang Klafikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 20. Peraturan Daerah Provinsi Bengkulu Nomor 2 Tahun 2006 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Bengkulu;
 21. Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Bengkulu 2005-2025;
 22. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Nomor 09 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan (Pembentukan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan);
 23. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Nomor 07 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2005-2025;
 24. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Nomor 3 Tahun 2016 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2016 – 2021 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Nomor 3 Tahun 2017 (Lembaran Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2017 Nomor 03);

25. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Nomor 09 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan (Lembaran Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2016 Nomor 9);
26. Keputusan Bupati Bengkulu Selatan Nomor 544 Tahun 2016 tentang Pengesahan Rancangan Akhir Rencana Strategis (Renstra) OPD Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2022-2026;
27. Peraturan Bupati Bengkulu Selatan Nomor 49 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2024.

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud Penyusunan Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan

Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2024 disusun dengan maksud untuk menggambarkan kondisi pembangunan yang ingin dicapai di lingkungan BKPSDM dan kondisi yang diinginkan dalam satu tahun ke depan dalam rangka mendorong pencapaian visi dan misi pemerintah daerah Kabupaten Bengkulu Selatan yang tertuang dalam Renstra BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2021-2026.

Secara lebih spesifik, maksud disusun Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan, antara lain:

1. Sebagai tolak ukur untuk mengukur dan melakukan evaluasi kinerja tahunan;
2. Sebagai acuan bagi seluruh jajaran staf BKPSDM dalam menentukan prioritas program dan kegiatan;
3. Memberikan gambaran tentang kondisi umum organisasi dalam kaitannya dengan tugas pokok dan fungsi organisasi sekaligus memberikan gambaran kondisi yang ingin dicapai dalam rangka mewujudkan visi dan misi organisasi.

1.3.2 Tujuan Penyusunan Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan

Tujuan disusunnya Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2024 adalah untuk merumuskan dan menetapkan visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan untuk jangka waktu satu tahun ke depan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi BKPSDM dalam rangka membangun daerah dan sinkronisasi serta sinergitas perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan sebagai upaya mewujudkan perencanaan pembangunan daerah yang efisien, efektif dan profesional guna mendukung pencapaian tujuan pembangunan daerah sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kabupaten Bengkulu Selatan dan Rencana Strategis BKPSDM Tahun 2021-2026.

Secara lebih spesifik, tujuan disusunnya Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan antara lain:

1. Mewujudkan program, kegiatan dan prioritas pelaksanaan tugas dan fungsi BKPSDM Tahun 2024 yang obyektif, realistis dan proporsional dengan berpedoman pada Rencana Strategis Bappeda Tahun 2021-2026 dan RKPD Tahun 2024 sebagai acuan;
2. Meningkatkan kinerja BKPSDM untuk Terwujudnya Masyarakat Madani Menuju Bengkulu Selatan Emas;
3. Membangun Komitmen Aparatur BKPSDM untuk bekerja lebih baik; dan
4. Mencapai perencanaan yang lebih Aplikatif.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2023 didasarkan pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan

1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA BKPSDM TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Renja BKPSDM
sampai Tahun Berjalan dan Realisasi RPJMD

2.2 Analisa Kinerja Pelayanan BKPSDM

2.3 Isu–isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi BKPSDM

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN BKPSDM

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

3.2 Telaahan terhadap Kebijakan Provinsi

3.3 Tujuan dan Sasaran Renja BKPSDM

3.4 Program dan Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN BKPSDM

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA BKPSDM TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Renja BKPSDM sampai Tahun Berjalan dan Realisasi RPJMD

Perencanaan kinerja Badan Kepegawaian dan PSDM Kabupaten Bengkulu Selatan memuat berbagai program dan kegiatan dengan tugas pokok membantu Pejabat Pembina Kepegawaian Daerah dalam melaksanakan pembangunan bidang kepegawaian dalam satu tahun anggaran. Perencanaan kerja sangat penting untuk merumuskan strategi, kebijakan, program dan kegiatan, agar program kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan tujuan yang dikehendaki dan dilaksanakan secara sistematis mulai dari tahapan perencanaan, pelaksanaan, pengawasan, melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap pemanfaatan dan pemeliharaan hasil-hasilnya.

Rencana kinerja merupakan rencana yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran. Dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi Program dan Kegiatan OPD yang merupakan penjabaran dari Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dan Rencana Kerja OPD dalam satu tahun anggaran serta anggaran yang diperlukan untuk melaksanakannya disusun dalam Rencana Kerja dan Anggaran yang selanjutnya ditetapkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran.

Evaluasi program yang dilakukan oleh pelaksana dan penanggung jawab program merupakan bentuk dari akuntabilitas para penyelenggara program itu agar dapat selalu meyakinkan bahwa tujuan program dapat dicapai dan sesuai dengan misi yang dijalankan instansi. Akuntabilitas program akan dapat dinilai dari hasil program tersebut yang dinikmati oleh peserta program atau masyarakat yang menjadi target group program. Ini berarti inti dari akuntabilitas program adalah terhadap *outcomes* yang dapat diwujudkan oleh program tersebut.

Evaluasi Hasil Pelaksanaan Perencanaan BKPSDM tahun berjalan dapat dilihat pada Tabel T-C.29 berikut :

TABEL T-C . 29
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Perencanaan
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Sampai Dengan Tahun Berjalan
Kabupaten Bengkulu Selatan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan Tahun 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022				Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023				OPD Penanggung Jawab	Ket		
							Target Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2022		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022		Tingkat Realisasi (%)			Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD s/d Tahun 2023 (%)				
			K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.		K	Rp.	K	Rp.	K			Rp.	
1	2	3	4		5		6		7		8 = 7/6*100	9		10 = 5+7+9		11 = 10/4*100		12	13	
	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN																			
	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA			5.357.829.000		5.099.604.619		5.894.166.360		5.236.176.398	88,84		4.550.049.850		14.885.830.867		9504,92			
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			4.316.472.000		4.171.944.495		4.335.493.060		3.915.404.588	90,31		3.575.859.650		11.663.208.733		4614,28			
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			148.000.000		67.200.900		65.172.000		65.172.000	100,00		65.172.000		197.544.900		182,91			
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	30 Dokumen	108.000.000	11	67.200.900	11	65.172.000	11	65.172.000	100,00	30	65.172.000	52	197.544.900	173,33	182,91			
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi kinerja SKPD	30 Dokumen	20.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00			BKPSDM
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	30 Dokumen	20.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00			
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			2.919.072.000		3.642.106.748		3.607.334.260		3.205.649.662	88,86		3.033.817.590		9.881.574.000		846,41			
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	12 Bulan	2.612.727.000	12	3.460.930.448	12	3.425.767.160	12	3.025.632.562	88,32	12	2.835.285.490	36	9.321.848.500	300,00	356,79			
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen hasil penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Bulan	160.345.000	12	139.800.000	12	119.925.000	12	118.375.000	98,71	12	143.900.000	36	402.075.000	300,00	250,76			
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	500 Dokumen	30.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00			
X.XX.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir tahun SKPD	20 Laporan	15.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00			BKPSDM
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	20 Laporan	66.000.000	18	41.376.300	10	61.642.100	10	61.642.100	100,00	20	54.632.100	48	157.650.500	240,00	238,86			
X.XX.01.2.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan analisis Prognosis Realisasi Anggaran	20 Dokumen	35.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00			

Kode	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan Tahun 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022					Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023				OPD Penanggung Jawab	Ket
			K	Rp.	K	Rp.	Target Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2022		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022		Tingkat Realisasi (%)	K	Rp.	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD s/d Tahun 2023 (%)			
							K	Rp.	K	Rp.				K	Rp.	K	Rp.		
1	2	3	4		5		6		7		8 = 7/6*100	9		10 = 5+7+9		11 = 10/4*100		12	13
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			30.000.000		0		0		0	0,00		10.000.000		10.000.000		33,33		
X.XX.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	50 Paket	30.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	50	10.000.000	50	10.000.000	100,00	33,33		
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah			377.400.000		266.649.841		330.464.000		329.995.427	99,86		188.385.000		785.030.268		1345,83		
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Intalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	330 Paket	7.400.000	326	6.438.000	12	11.340.000	12	11.340.000	100,00	1	4.012.000	339	21.790.000	102,73	294,46		
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan Kantor	5 Paket	15.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00		
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket bahan logistik kantor yang disediakan	82000 Paket	90.000.000	81452	110.229.800	25000	68.263.000	25000	67.822.500	99,35	12	42.915.000	106464	220.967.300	129,83	245,52		
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	335 Paket	28.000.000	326	21.269.900	360	12.777.000	360	12.777.000	100,00	12	10.832.000	698	44.878.900	208,36	160,28		BKPSDM
X.XX.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	4320 Dokumen	35.000.000	4206	26.790.000	4220	28.680.000	4220	28.680.000	100,00	12	28.680.000	8438	84.150.000	195,32	240,43		
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	55 Laporan	102.000.000	39	101.922.141	100	209.404.000	100	209.375.927	99,99	30	101.946.000	169	413.244.068	307,27	405,14		
X.XX.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	1 Dokumen	100.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00		
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Usuran Pemerintah Daerah			620.000.000		3.152.000		73.761.000		69.914.700	94,79		62.879.700		135.946.400		309,53		
X.XX.01.2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Yang disediakan	1 unit	300.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	1	14.000.000	1	14.000.000	100,00	4,67		
X.XX.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket mebel yang disediakan	5 unit	30.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00		BKPSDM
X.XX.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang di pelihara	21 unit	40.000.000	2	3.152.000	30	73.761.000	20	69.914.700	94,79	21	48.879.700	43	121.946.400	204,76	304,87		
X.XX.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	1 unit	250.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00		
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah			105.000.000		84.742.496		107.082.800		94.894.484	88,62		98.750.360		278.387.340		505,13		
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3000 Laporan	15.000.000	1687	9.130.700	2900	13.058.000	2900	13.058.000	100,00	12	13.058.000	4599	35.246.700	153,30	234,98		
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Jasa Komunikasi sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 Laporan	90.000.000	12	75.611.796	12	94.024.800	12	81.836.484	87,04	12	85.692.360	36	243.140.640	300,00	270,16		BKPSDM

Kode	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan Tahun 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022					Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023				OPD Penanggung Jawab	Ket
			K	Rp.	K	Rp.	Target Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2022		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022		Tingkat Realisasi (%)	K	Rp.	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD s/d Tahun 2023 (%)			
							K	Rp.	K	Rp.				K	Rp.	K	Rp.		
1	2	3	4		5		6		7		8 = 7/6*100	9		10 = 5+7+9		11 = 10/4*100		12	13
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah			117.000.000		108.092.510		151.679.000		149.778.315	98,75		116.855.000		374.725.825		1391,13		
X.XX.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	16 unit	90.000.000	13	84.952.510	15	86.566.000	15	84.885.315	98,06	1	83.066.000	29	252.903.825	181,25	281,00	BKPSDM	
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara	21 unit	19.000.000	20	14.860.000	25	24.330.000	25	24.330.000	100,00	21	17.830.000	66	57.020.000	314,29	300,11	BKPSDM	
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainnya yang di pelihara/direhabilitasi	3 unit	8.000.000	2	8.280.000	5	40.783.000	2	40.563.000	99,46	2	15.959.000	6	64.802.000	200,00	810,03	BKPSDM	
5.03.02	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH			1.041.357.000		927.660.124		1.558.673.300		1.320.771.810	84,74		974.190.200		3.222.622.134		4890,64		
5.03.02.2.01	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Tingkat kepuasan pelayanan Administrasi Kepegawaian ASN dan persentase capaian kebutuhan ASN	100 %	436.357.000		138.306.100		476.245.700		246.914.705	51,85		272.112.000		657.332.805		754,60		
5.03.02.2.01.02	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan rencana kebutuhan, jenis dan jumlah jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen	96.357.000	0	0	1	10.208.700	1	7.256.700	71,08	1	10.208.700	2	17.465.400	200,00	18,13	BKPSDM	
5.03.02.2.01.03	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 Dokumen	100.000.000	301	37.739.500	1	247.000.000	13,61	55.139.182	22,32	1	100.000.000	315,61	192.878.682	31561,00	192,88	BKPSDM	
5.03.02.2.01.06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	100 Dokumen	100.000.000	202	66.976.500	100	116.929.800	95	108.940.823	93,17	1	99.730.700	298	275.648.023	298,00	275,65	BKPSDM	
5.03.02.2.01.08	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lembaga	50.000.000	1	15.503.600	3	52.376.400	2,4	34.593.500	66,05	1	37.172.600	4,4	87.269.700	440,00	174,54	BKPSDM	
5.03.02.2.01.10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen hasil pengelolaan sistem informasi kepegawaian	4700 Dokumen	90.000.000	2278	18.086.500	4681	49.730.800	3000	40.984.500	82,41	4700	25.000.000	9978	84.071.000	212,30	93,41	BKPSDM	
5.03.02.2.02	Mutasi dan Promosi ASN	Persentase ASN yang di angkat dalam jabatan sesuai dengan kompetensi/kualifikasi	85 %	170.000.000		329.703.900		654.861.000		648.140.205	98,97		427.995.000		1.405.839.105		1520,15		
5.03.02.2.02.01	Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	85 Dokumen	100.000.000	260	265.799.300	80	546.163.000	80	545.893.405	99,95	3	327.415.000	343	1.139.107.705	403,53	1139,11	BKPSDM	
5.03.02.2.02.02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	100 Dokumen	70.000.000	1846	63.904.600	100	108.698.000	85	102.246.800	94,07	1	100.580.000	1932	266.731.400	1932,00	381,04	BKPSDM	
5.03.02.2.02.03	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah ASN yang mempunyai kompetensi	150 ASN	150.000.000		329.703.900		654.861.000		648.140.205	98,97		427.995.000		1.405.839.105		1520,15		

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan Tahun 2021		Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2022					Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah) Tahun 2023		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023				OPD Penanggung Jawab	Ket	
			K	Rp.	K	Rp.	Target Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2022		Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2022		Tingkat Realisasi (%)	K	Rp.	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2023		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RPJMD s/d Tahun 2023 (%)				
							K	Rp.	K	Rp.				K	Rp.	K	Rp.			K
1	2	3	4		5		6		7		8 = 7/6*100	9		10 = 5+7+9		11 = 10/4*100		12	13	
5.03.02.2.03	Pengembangan Kompetensi ASN	Jumlah ASN yang melanjutkan pendidikan	2 orang	150.000.000		230.334.600		263.923.500		263.828.600	99,96		74.083.400		568.246.600		806,59			
5.03.02.2.03.05	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	95 Dokumen	70.000.000	32	230.334.600	95	263.923.500	85	263.828.600	99,96	1	45.000.000	118	539.163.200	124,21	770,23		BKPSDM	
5.03.02.2.03.09	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	38 Dokumen	80.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	1	29.083.400	1	29.083.400	2,63	36,35		BKPSDM	
5.03.02.2.04	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase jumlah ASN yang memenuhi target SKP	80 %	285.000.000		229.315.524		163.643.100		161.888.300	98,93		199.999.800		591.203.624		1809,29			
5.03.02.2.04.01	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	10.000.000	1	8.104.000	1	27.882.000	1	27.829.400	99,81	1	59.794.500	3	95.727.900	300,00	957,28			
5.03.02.2.04.02	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100 Dokumen	120.000.000	4272	145.867.140	12	23.111.800	12	23.097.800	99,94	1	40.205.300	4285	209.170.240	4285,00	174,31			
5.03.02.2.04.04	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Jumlah ASN yang diberikan Penghargaan	40 Orang	10.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0,00			
5.03.02.2.04.05	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Jumlah ASN yang diberikan Tanda Jasa	40 Orang	25.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	40	25.000.000	40	25.000.000	100,00	100,00		BKPSDM	
5.03.02.2.04.07	Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	8 Orang	70.000.000	479	71.920.000	500	84.896.400	448	84.891.300	99,99	6	25.000.000	933	181.811.300	11662,50	259,73			
5.03.02.2.04.08	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	4 Laporan	25.000.000	2	3.424.384	2	27.752.900	2	26.069.800	93,94	4	25.000.000	8	54.494.184	200,00	217,98			
5.03.02.2.04.09	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang dilayani	18 Dokumen	25.000.000	0	0	0	0	0	0	0,00	1	25.000.000	1	25.000.000	5,56	100,00			

Manna, 2023
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN SIKULU SELATAN



2.2 Analisis Kinerja Pelayanan BKPSDM

Dalam menilai kinerja BKPSDM Kab. Bengkulu Selatan sudah menggunakan indikator kinerja berupa SOP dan IKU dengan berpatokan dari Renja yang telah disusun sebelumnya. Indikator Kinerja Pelayanan BKPSDM terdiri dari penyusunan RPJPD 25 Tahun, penyusunan RPJMD 5 tahunan, penyusunan RKPD 1 tahunan, penyusunan Renja 1 tahunan dan penyusunan APBD 1 tahun. Visi dan Misi **“Terwujudnya Masyarakat Madani Menuju Bengkulu Selatan EMAS (Elok, Maju, Aman dan Sejahtera) Berlandaskan CINTA-BISA”**.

Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dilakukan melalui : Penetapan Indikator Kinerja yaitu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts). Indikator – indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing – masing jenis indikator yang telah ditetapkan. Selanjutnya dilakukan Analisis Capaian Kinerja atas sasaran yang didasarkan atas hasil pengukuran kinerja kegiatan dalam suatu sasaran dilakukan analisis pencapaian kinerja atas sasaran tersebut. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja utama. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan. Capaian kinerja pelayanannya lebih banyak dianalisis dari sudut pandang tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan dan juga indikator kinerja output yang dihasilkan dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan, ini dapat dilihat pada Tabel T-C. 30 sebagai berikut :

TABEL T-C. 30
PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (BKPSDM)
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

No.	INDIKATOR	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah								Realisasi Capaian				Proyeksi				Catatan Analisis
				Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	
1	2	3	4	5		6		7		8		9		10		11		12		13
1	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	100%		30 Dokumen	108.000.000	30 Dokumen	147.365.778	30 Dokumen	169.470.645	30 Dokumen	194.891.242	11	67.200.900	11	65.172.000	30	70.000.000	30	65.172.000	
2	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan capaian Kinerja dan Iktisar Realisasi kinerja SKPD	100%		30 Dokumen	20.000.000	30 Dokumen	57.500.000	30 Dokumen	66.125.000	30 Dokumen	76.043.750	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%		30 Dokumen	20.000.000	30 Dokumen	80.500.000	30 Dokumen	92.575.000	30 Dokumen	106.461.250	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	100%		12 Bulan	2.612.727.000	12 Bulan	4.487.018.267	12 Bulan	5.160.071.008	12 Bulan	5.934.081.859	12	3.460.930.448	12	3.025.632.562	12	3.293.639.960	12	3.293.639.960	
5	Jumlah Dokumen hasil penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	100%		12 Bulan	160.345.000	12 Bulan	185.548.750	12 Bulan	213.378.763	12 Bulan	245.385.577	12	139.800.000	12	118.375.000	12	150.240.000	12	150.240.000	
6	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	100%		500 Dokumen	30.000.000	500 Dokumen	63.250.000	500 Dokumen	72.737.500	500 Dokumen	83.648.125	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir tahun SKPD	100%		20 Laporan	15.000.000	20 Laporan	23.000.000	20 Laporan	26.450.000	20 Laporan	30.417.500	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	100%		20 Laporan	66.000.000	20 Laporan	99.168.324	20 Laporan	114.043.572	20 Laporan	131.150.108	18	41.376.300	10	61.642.100	20	64.195.400	20	57.363.705	
9	Jumlah Dokumen Pelaporan analisis Prognosis Realisasi Anggaran	100%		20 Dokumen	35.000.000	20 Dokumen	40.250.000	20 Dokumen	46.287.500	20 Dokumen	53.230.825	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	100%		50 Paket	30.000.000	50 Paket	35.000.000	50 Paket	40.000.000	50 Paket	45.000.000	0	0	0	0	50	47.500.000	0	0	
11	Jumlah Paket Komponen Intalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	100%		330 Paket	7.400.000	335 Paket	8.514.255	340 Paket	9.791.393	345 Paket	11.260.102	326	6.438.000	12	11.340.000	1	4.007.000	335	4.007.000	
12	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	100%		5 Paket	15.000.000	6 Paket	17.543.000	7 Paket	19.500.000	8 Paket	22.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	
13	Jumlah Paket bahan logistik kantor yang disediakan	100%		82000 Paket	90.000.000	82500 Paket	172.469.209	83000 Paket	198.339.590	83500 Paket	228.090.529	81452	110.229.800	25000	67.822.500	12	60.565.800	12	60.565.800	
14	Jumlah Paket Barang cetakan dan pengadaan yang disediakan	100%		335 Paket	28.000.000	345 Paket	35.670.000	355 Paket	36.546.000	365 Paket	37.654.000	326	21.269.900	360	12.777.000	12	9.262.000	12	9.262.000	
15	Jumlah Dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	100%		4320 Dokumen	35.000.000	4420 Dokumen	37.207.170	4520 Dokumen	37.207.170	4620 Dokumen	37.207.170	4206	26.790.000	4220	28.680.000	12	26.680.000	12	26.680.000	

No.	INDIKATOR	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah								Realisasi Capaian				Proyeksi				Catatan Analisis
				Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13								
16	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	100%		55 Laporan	102.000.000	60 Laporan	139.329.343	65 Laporan	160.228.744	70 Laporan	184.263.055	39	101.922.141	100	209.375.927	30	177.330.000	30	177.449.595	
17	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	100%		1 Dokumen	100.000.000	1 Dokumen	234.000.000	1 Dokumen	240.000.000	1 Dokumen	250.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	
18	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Yang disediakan	100%		1 unit	300.000.000	1 unit	350.000.000	1 unit	360.000.000	1 unit	370.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	Jumlah Paket mebel yang disediakan	100%		5 unit	30.000.000	6 unit	65.000.000	7 unit	70.000.000	8 unit	80.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	
20	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang di pelihara	100%		21 unit	40.000.000	22 unit	63.230.048	23 unit	72.714.555	23 unit	83.621.738	2	3.152.000	20	69.914.700	21	81.090.700	21	81.090.700	
21	Jumlah Unit gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	100%		1 unit	250.000.000	1 unit	434.000.000	1 unit	450.000.000	1 unit	450.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100%		3000 Laporan	15.000.000	3050 Laporan	24.294.854	3100 Laporan	27.939.082	3100 Laporan	32.129.944	1687	9.130.700	2900	13.058.000	12	13.057.980	12	13.057.980	
23	Jumlah Laporan Jasa Komunikasi sumber daya air dan listrik yang disediakan	100%		12 Laporan	90.000.000	12 Laporan	145.021.584	12 Laporan	166.774.821	12 Laporan	191.791.044	12	75.611.796	12	81.836.484	12	106.171.560	12	96.171.560	
24	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	100%		16 unit	90.000.000	17 unit	125.328.035	18 unit	144.127.240	19 unit	165.746.325	13	84.952.510	15	84.885.315	1	120.179.200	17	119.219.300	
25	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara	100%		21 unit	19.000.000	22 unit	22.495.725	23 unit	25.870.084	23 unit	29.750.595	20	14.860.000	25	24.330.000	21	17.700.000	21	17.700.000	
26	Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainya yang di pelihara/Direhabilitasi	100%		3 unit	8.000.000	4 unit	13.555.625	5 unit	15.588.969	6 unit	17.927.314	2	8.280.000	2	40.563.000	2	14.103.000	2	14.103.000	
27	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan rencana kebutuhan, jenis dan jumlah jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	100%		1 Dokumen	96.357.000	1 Dokumen	119.025.000	1 Dokumen	136.878.750	1 Dokumen	157.410.563	0	0	1	7.256.700	1	10.180.270	1	10.180.270	
28	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	100%		1 Dokumen	100.000.000	1 Dokumen	287.500.000	1 Dokumen	330.625.000	1 Dokumen	380.218.750	301	37.739.500	13,61	55.139.182	1	119.994.000	1	119.994.000	
29	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	100%		100 Dokumen	100.000.000	100 Dokumen	119.025.000	100 Dokumen	136.878.750	100 Dokumen	157.410.563	202	66.976.500	95	108.940.823	1	51.398.200	1	51.398.200	
30	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	100%		1 Lembaga	50.000.000	1 Lembaga	119.025.000	1 Lembaga	136.878.750	1 Lembaga	157.410.563	1	15.503.600	2,4	34.593.500	1	31.086.100	1	31.086.100	
31	Jumlah Dokumen hasil pengelolaan sistem informasi kepegawaian	100%		4700 Dokumen	90.000.000	4700 Dokumen	186.945.294	4700 Dokumen	214.987.088	4700 Dokumen	247.235.151	2278	18.086.500	3000	40.984.500	4700	22.523.400	4700	22.523.400	
32	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	100%		85 Dokumen	100.000.000	85 Dokumen	400.000.000	90 Dokumen	400.000.000	95 Dokumen	400.000.000	260	265.799.300	80	545.893.405	3	20.182.800	3	20.182.800	
33	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	100%		100 Dokumen	70.000.000	100 Dokumen	132.250.000	100 Dokumen	274.900.525	100 Dokumen	174.900.525	1846	63.904.600	85	102.246.800	1	47.585.300	2	47.585.300	
34	Jumlah ASN yang mendapatkan Pendidikan Lanjutan	100%		0 Orang	0	5 Orang	75.000.000	6 Orang	90.000.000	7 Orang	105.000.000	0	0	0	0	0	5	75.000.000		

No.	INDIKATOR	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah								Realisasi Capaian				Proyeksi				Catatan Analisis
				Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		
				Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13								
35	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	100%		95 Dokumen	70.000.000	95 Dokumen	264.500.000	95 Dokumen	304.175.000	80 Dokumen	349.801.250	32	230.334.600	85	263.828.600	1	55.483.000	1	55.483.000	
36	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	100%		38 Dokumen	80.000.000	23 Dokumen	150.000.000	26 Dokumen	200.000.000	25 Dokumen	250.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	
37	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100%		1 Dokumen	10.000.000	1 Dokumen	19.837.500	1 Dokumen	22.813.125	1 Dokumen	26.235.004	1	8.104.000	1	27.829.400	1	25.044.500	1	25.044.500	
38	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100%		100 Dokumen	120.000.000	100 Dokumen	218.212.500	100 Dokumen	250.944.375	100 Dokumen	288.585.031	4272	145.867.140	12	23.097.800	1	52.333.800	1	52.333.800	
39	Jumlah ASN yang diberikan Penghargaan	100%		40 Orang	10.000.000	50 Orang	13.225.000	60 Orang	15.208.750	60 Orang	17.490.060	0	0	0	0	0	0	0	0	
40	Jumlah ASN yang diberikan Tanda Jasa	100%		40 Orang	25.000.000	50 Orang	60.000.000	60 Orang	70.000.000	60 Orang	80.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	
41	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	100%		8 Orang	70.000.000	4 Orang	99.187.500	2 Orang	114.065.625	2 Orang	131.175.459	479	71.920.000	448	84.891.300	6	48.098.080	6	48.098.080	
42	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	100%		4 Laporan	25.000.000	6 Laporan	99.187.500	8 Laporan	114.065.625	10 Laporan	131.175.459	2	3.424.384	2	26.069.800	4	19.040.600	4	19.040.600	
43	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang dilayani	100%		18 Dokumen	25.000.000	17 Dokumen	80.000.000	16 Dokumen	85.000.000	15 Dokumen	95.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	
44	Jumlah kebijakan teknis dan rencana pengembangan kompetensi teknis umum inti, dan pilihan bagi jabatan administrasi penyelenggara urusan pemerintah konkuren, perangkat daerah penunjang dan urusan pemerintah umum yang disusun	100%		0 Dokumen	0	4 Dokumen	47.500.000	5 Dokumen	57.000.000	6 Dokumen	68.400.000	0	0	0	0	0	4	47.500.000		

2.3 Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi BKPSDM

Rencana Kerja Badan Kepegawaian dan PSDM Kabupaten Bengkulu Selatan disusun mengacu pada Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 yang merupakan dokumen perencanaan dimana didalamnya memuat visi, misi, tujuan, kebijakan dan strategi yang akan dilaksanakan dalam rangka menyukseskan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi BKPSDM sebagaimana telah diamanatkan dalam Peraturan Bupati Bengkulu Selatan Nomor 52 Tahun 2016 tentang Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan. BKPSDM mempunyai tugas pokok membantu pejabat pembina kepegawaian daerah dalam melaksanakan Manajemen Pegawai Negeri Sipil Daerah.

Manajemen PNS mencakup perencanaan dan pengembangan kualitas sumber daya PNS, penyelenggaraan administrasi kepegawaian, pengawasan dan pengendalian, penyelenggaraan dan pemeliharaan informasi kepegawaian, perumusan kebijaksanaan kesejahteraan PNS, serta bimbingan teknis kepegawaian. Jadi luas lingkup kegiatan manajemen PNS mulai dari perencanaan kebutuhan pegawai hingga pemberhentian pegawai. Ini menunjukkan bahwa proses pengembangan menuju PNS profesional berjalan berkesinambungan sepanjang ia bekerja.

Permasalahan dan hambatan dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi BKPSDM diantaranya :

1. Terbatasnya sarana dan prasarana penunjang pelaksanaan tugas sesuai standar;
2. Belum adanya penegasan target atau kontrak kinerja yang harus dilakukan PNS dalam melaksanakan tugasnya;
3. Teknologi informasi yang ada belum memadai, baik dari sisi infrastruktur maupun pengolahannya dalam bentuk *website* sebagai media informasi kepegawaian daerah;
4. Perlu dilakukan training untuk implementasi SAPK untuk meningkatkan kompetensi pegawai dalam penggunaan SAPK;

5. Penggunaan Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian (SAPK) yang ada sering terjadi gangguan jaringan (*network*) komputer, pelayanan administrasi kepegawaian menjadi terhambat;
6. Meningkatkan komitmen menentukan dan menetapkan Standar Operasional dan Prosedur (SOP) secara konsisten.
7. Menurunnya Tipologi Badan Kepegawaian dan PSDM menjadi Tipe C yang terdiri dari Kepala Badan, Sekretaris, 2 Bidang dimana beban kerja yang terlalu besar harus di selesaikan dengan jumlah sumber daya manusia yang sedikit sehingga hasil/output tidak dapat tercapai secara maksimal.

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi, dapat ditarik beberapa isu strategis yang menjadi tantangan BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan, antara lain:

1. Dalam eforia demokrasi masyarakat merasa *bebas berfikir* dan berpendapat dan kadang bertindak *berlebihan*, kondisi ini mendorong agar aparatur pemerintah khususnya PNS lebih *terbuka* terhadap *kritik* dan tanggap terutama dalam pemberian *pelayanan* kepada masyarakat;
2. Peningkatan produktivitas PNS dengan Sistem Penilaian Prestasi Kerja PNS berdasarkan PP Nomor 46 Tahun 2011 dengan mewajibkan seluruh PNS menyusun Sistem Kerja Pegawai (SKP) yang mengacu pada penetapan kinerja/kontrak kerja yang telah ditetapkan;
3. Belum adanya sistem pola karir yang jelas untuk dijadikan pedoman bagi pegawai melalui sistem karir berbasis kinerja, setiap instansi membuat *analisis* dan *evaluasi* jabatan;
4. Penegakan disiplin PNS melalui pemberian *reward and punishment*;

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD BKPSDM

Rencana kerja pembangunan daerah adalah dokumen perencanaan Pemerintah Daerah untuk periode satu tahun yang merupakan penjabaran dari RPJMD dan mengacu pada RKP Nasional, memuat rancangan kerangka ekonomi daerah, prioritas pembangunan daerah, rencana kerja, dan pendanaannya, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 4

tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Bengkulu Tahun 2005 – 2025 Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah pada pasal 4 ayat (1), menyatakan bahwa Rencana Pembangunan Daerah meliputi Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJMD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD), maupun Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD). Rencana Pembangunan Daerah tersebut merupakan dokumen perencanaan pembangunan yang wajib disusun. Selanjutnya, bahwa salah satu dokumen perencanaan yaitu dokumen RKPD mempunyai peran yang sangat strategis, karena berperan sebagai penghubung antara kepentingan perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan.

Fungsi RKPD mencakup sebagai berikut :

1. Menjabarkan rencana strategis kedalam rencana operasional.
2. Memelihara konsistensi antara capaian tujuan perencanaan strategis jangka menengah dengan tujuan perencanaan dan penganggaran tahunan pembangunan daerah.
3. Mengarahkan proses penyusunan RENJA dan RKA SKPD.
4. Menjadi dasar pedoman dalam penyusunan KUA, PPAS, RAPBD dan APBD.
5. Instrument bagi pemerintah daerah untuk mengukur kinerja penyelenggaraan fungsi dan urusan wajib dan pilihan pemerintah daerah.
6. Instrument bagi pemerintah daerah untuk mengukur capaian target kinerja program pembangunan jangka menengah.
7. Instrument bagi pemerintah daerah untuk mengukur capaian target standar pelayanan minimal dan mengukur kinerja pelayanan SKPD. Review terhadap rancangan awal RKPD dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah dan tingkat kinerja yang dicapai oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah, dengan arahan kepala daerah terkait prioritas program/ kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah berdasarkan rancangan awal RKPD. Review terhadap rancangan awal RKPD, meliputi

kegiatan identifikasi prioritas program dan kegiatan, indikator kinerja program/ kegiatan, tolak ukur dan target atau sasaran program/ kegiatan, serta pagu indikatif yang dialokasikan Rancangan Renja BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan, ini dapat dilihat pada Tabel T-C. 31 sebagai berikut :

TABEL T-C. 31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
Kabupaten Bengkulu Selatan

OPD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (BKPSDM)

No.	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	5	6	
1	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA				4.811.172.650,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA				4.811.172.650,00	
2	KEPEGAWAIAN				4.763.672.650,00	KEPEGAWAIAN				4.763.672.650,00	
3	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		NILAI AKIP	B	4.185.722.600,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		NILAI AKIP	B	4.185.722.600,00	
4	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Nilai AKIP	B Nilai	65.172.000,00	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Nilai AKIP	B Nilai	65.172.000,00	
5	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	30 Dokumen	65.172.000,00	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	30 Dokumen	65.172.000,00	
6	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Tindak Lanjut LHP / SPIP	100 %	3.501.243.665,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Tindak Lanjut LHP / SPIP	100 %	3.501.243.665,00	
7	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/bulan	3.293.639.960,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 Orang/bulan	3.293.639.960,00	
8	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	150.240.000,00	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	150.240.000,00	
9	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	20 Laporan	57.363.705,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	20 Laporan	57.363.705,00	
10	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Tingkat Kepuasan ASN dan SPBE	80 %	277.964.395,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Tingkat Kepuasan ASN dan SPBE	80 %	277.964.395,00	
11	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	335 Paket	4.007.000,00	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	335 Paket	4.007.000,00	
12	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	60.565.800,00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	60.565.800,00	
13	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	9.262.000,00	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	9.262.000,00	
14	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	26.680.000,00	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	26.680.000,00	

No.	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	5	6	
15	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30 Laporan	177.449.595,00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30 Laporan	177.449.595,00	
16	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Tingkat Ketersediaan Barang Milik Daerah	12 Bulan	81.090.700,00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Tingkat Ketersediaan Barang Milik Daerah	12 Bulan	81.090.700,00	
17	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	21 Unit	81.090.700,00	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	21 Unit	81.090.700,00	
18	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 Bulan	109.229.540,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 Bulan	109.229.540,00	
19	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	13.057.980,00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	13.057.980,00	
20	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	96.171.560,00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	96.171.560,00	
21	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terpeliharanya Barang Milik Daerah	12 Bulan	151.022.300,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terpeliharanya Barang Milik Daerah	12 Bulan	151.022.300,00	
22	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Jabatan	17 Unit	119.219.300,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Jabatan	17 Unit	119.219.300,00	
23	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	21 Unit	17.700.000,00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	21 Unit	17.700.000,00	
24	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	14.103.000,00	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	14.103.000,00	
25	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH		Persentase kecepatan dan ketepatan dalam pelayanan administrasi kepegawaian	90 %	577.950.050,00	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH		Persentase kecepatan dan ketepatan dalam pelayanan administrasi kepegawaian	90 %	577.950.050,00	
26	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN		Tingkat kepuasan Pelayanan Administrasi Kepegawaian ASN dan Persentase Capaian Kebutuhan ASN	100 %	235.181.970,00	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN		Tingkat kepuasan Pelayanan Administrasi Kepegawaian ASN dan Persentase Capaian Kebutuhan ASN	100 %	235.181.970,00	
27	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen	10.180.270,00	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen	10.180.270,00	
28	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 Dokumen	119.994.000,00	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 Dokumen	119.994.000,00	
29	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 Dokumen	51.398.200,00	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 Dokumen	51.398.200,00	

No.	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	5	6	
30	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lembaga	31.086.100,00	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lembaga	31.086.100,00	
31	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	4700Dokumen	22.523.400,00	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	4700Dokumen	22.523.400,00	
32	Mutasi dan Promosi ASN		Meningkatnya Jumlah ASN yang diangkat dalam jabatan sesuai dengan Kompetensi/Kualifikasi	100 %	67.768.100,00	Mutasi dan Promosi ASN		Meningkatnya Jumlah ASN yang diangkat dalam jabatan sesuai dengan Kompetensi/Kualifikasi	100 %	67.768.100,00	
33	Pengelolaan Mutasi ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	3 Dokumen	20.182.800,00	Pengelolaan Mutasi ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	3 Dokumen	20.182.800,00	
34	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	2 Dokumen	47.585.300,00	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	2 Dokumen	47.585.300,00	
35	Pengembangan Kompetensi ASN		Jumlah ASN yang mempunyai Kompetensi	134 Jumlah	130.483.000,00	Pengembangan Kompetensi ASN		Jumlah ASN yang mempunyai Kompetensi	134 Jumlah	130.483.000,00	
36	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	5 Orang	75.000.000,00	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	5 Orang	75.000.000,00	
37	Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	1 Dokumen	55.483.000,00	Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	1 Dokumen	55.483.000,00	
38	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		Persentase jumlah ASN yang memenuhi target SKP	90 %	144.516.980,00	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		Persentase jumlah ASN yang memenuhi target SKP	90 %	144.516.980,00	
39	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	25.044.500,00	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	25.044.500,00	
40	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	52.333.800,00	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	52.333.800,00	
41	Pembinaan Disiplin ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	6 Orang	48.098.080,00	Pembinaan Disiplin ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	6 Orang	48.098.080,00	
42	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	4 Laporan	19.040.600,00	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	4 Laporan	19.040.600,00	
43	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN				47.500.000,00	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN				47.500.000,00	
44	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA		Jumlah Dokumen Rencana Pengembangan sesuai Dengan Kompetensi	2 dok	47.500.000,00	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA		Jumlah Dokumen Rencana Pengembangan sesuai Dengan Kompetensi	2 dok	47.500.000,00	
45	Pengembangan Kompetensi Teknis		Terlaksananya Pengembangan Kompetensi ASN	3 Dok	47.500.000,00	Pengembangan Kompetensi Teknis		Terlaksananya Pengembangan Kompetensi ASN	3 Dok	47.500.000,00	

No.	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	5	6	
46	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum yang Disusun	4 Dokumen	47.500.000,00	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum yang Disusun	4 Dokumen	47.500.000,00	

Manna, 2023
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



H. ARDI HARIM, S.Sos
NIP. 197006011990031007

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Mengevaluasi dan mencermati Program dan kegiatan dalam penyusunan rencana Kerja Tahun –tahun sebelumnya khususnya dalam pelaksanaan program dan kegiatan OPD kami yang khususnya menyangkut Pengadaan PNS dan PPPK.

Tabel 2.1 Usulan Program Dan Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023

Tabel 2.1

USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN DARI PARA PEMANGKU KEPENTINGAN TAHUN 2023

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

No.	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	Program Kepegawaian Daerah				
	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Kab. Bengkulu Selatan	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Dokumen	

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

3.1 Telahaan terhadap Kebijakan Nasional

Pemerintah Pusat telah menetapkan beberapa kebijakan-kebijakan dalam rangka menata manajemen kepegawaian pada pemerintahan daerah. Kebijakan - kebijakan tersebut bertujuan terwujudnya BUDAYA KERJA ASN BerAKHLAK , yaitu ASN sebagai Berorientasi pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif. Core value ASN BerAKHLAK merupakan fondasi baru bagi Aparatur Sipil Negara demi terwujudnya satu kesamaan persepsi yang lebih mudah dipahami dan diterapkan oleh seluruh ASN. Salah satu kebijakan yang telah dan sedang dilaksanakan adalah penyusunan roadmap Aparatur Sipil Negara pada Kementerian/Lembaga dan Pemerintah Daerah. Sesuai dengan surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor B/3621/M.PANRB/10/2016 tanggal 3 November 2016, tentang pokok - pokok substansi dari Roadmap ASN 2017-2019 dan 2020-2024. Berikut disajikan Strategi dan arah kebijakan BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan dalam rangka mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan Periode 2022 – 2026 Yaitu : *“Terwujudnya Masyarakat Madani Menuju Bengkulu Selatan EMAS (Elok, Maju, Aman dan Sejahtera) Berlandaskan CINTA-BISA”*

Tabel 3.1

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN
BKPSDM KABUPATEN BENGKULU SELATAN

STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
1	2
1. Optimalisasi	- Analisis dan evaluasi jabatan oleh setiap instansi

<p>peningkatan kualitas dan profesionalitas PNS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rekrutmen CPNS dan Pejabat berbasis kompetensi - Pengembangan rekrutmen dan Seleksi CPNS dengan <i>Computer Assisted Test (CAT)</i>. - Penyelenggaraan Test dengan melalui instrumen <i>Assessment Center</i>. - Peningkatan kemampuan pemangku jabatan struktural maupun fungsional melalui diklat. - Penilaian Kinerja PNS
<p>2. Disiplin PNS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Penegakan disiplin PNS didasarkan kepada <i>reward and punishment</i>. - Menumbuhkan disiplin dikalangan PNS dengan menumbuhkan kesadaran, memberi keteladanan, menumbuhkan motivasi dan penegakkan peraturan.
<p>3. Pengembangan data kepegawaian berbasis informasi teknologi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Akurasi Database PNS terus menerus - Akurasi Database Pensiun - Akurasi Database Pejabat Negera - <i>On line</i> sistem melalui Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian (SAPK). - Kartu Pegawai Elektronik - Meningkatkan ketersediaan dukungan teknologi informasi (IT)
<p>4. Pengembangan pola karier PNS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pengangkatan jabatan didasarkan pada standar kompetensi melalui penyusunan standar kompetensi jabatan struktural atas rekomendasi <i>Assessment Center</i> - Pengembangan jabatan fungsional - Peningkatan kualitas dan kuantitas diklat PNS meliputi Diklat Prajabatan, Diklat Kepemimpinan, Diklat Fungsional dan Diklat Teknis. - Penegakan disiplin PNS didasarkan kepada <i>reward and punishment</i>.
<p>5. Peningkatan</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan standar pelayanan

pelayanan PNS	- Pelayanan prima meliputi bidang pengangkatan CPNS, penetapan Karpeg dan karis/karsu, kenaikan pangkat PNS, pensiun pejabat negara, dan penyelesaian permasalahan kepegawaian.
6. Remunerasi dan kesejahteraan PNS	<ul style="list-style-type: none">- Sistem remunerasi yang adil dan layak- Perbaikan rasionalitas kesenjangan gaji terendah dan tertinggi- Penataan tunjangan jabatan, prestasi dan lemahalan- Peningkatan manfaat/benefit yaitu asuransi kesehatan dan ketenagakerjaan, tabungan hari tua dan Taperum.- Perbaikan sistem pensiun- Perbaikan sistem pendanaan pensiun- Keterampilan pada masa MPP dan modal kerja

3.2 Tujuan dan sasaran Renja BKPSDM

Dokumen Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan 2024 merupakan penjabaran pelaksanaan Rencana Strategis (Renstra) Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan 2021-2026. Penyusunan dokumen Renja berpedoman pada Renstra sebagai upaya untuk menjamin keselarasan dan kesinambungan antar dokumen perencanaan, sehingga perumusan tujuan dan sasaran Renja Tahun 2024 mengacu secara menyeluruh pada dokumen Renstra Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2021-2026.

Tujuan Renstra Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan, yang selanjutnya menjadi tujuan dari dokumen Renja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2024, sebagai berikut :

1. Meningkatnya kualitas dan kapasitas ASN;
2. Meningkatnya kualitas dan akuntabilitas penyelenggaraan OPD.

Dalam upaya mencapai tujuan tersebut, maka ditetapkan Sasaran Renja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2024, sebagai berikut:

1. Meningkatnya kualitas layanan Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN;
2. Meningkatnya kualitas pengembangan karir ASN;
3. Meningkatnya Kompetensi ASN;
4. Meningkatnya kinerja ASN;
5. Menurunnya jumlah kasus pelanggaran disiplin;
6. Tersusunnya Kebijakan teknis dan rencana Pengembangan kompetensi teknis umum, inti dan pilihan bagi jabatan administrasi penyelenggaraan urusan pemerintahan konkuren, perangkat daerah penunjang dan urusan pemerintahan umum;
7. Meningkatnya Capaian Kinerja OPD.

3.3 Program dan Kegiatan

Untuk meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab, dan untuk lebih memantapkan pelaksanaan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah sebagai wujud pertanggungjawaban dalam mencapai tujuan/sasaran strategis Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan, serta dalam rangka perwujudan pemerintahan yang baik (*good governance*) disusun kinerja selama 1 (satu) Tahun. Program dan kegiatan yang telah ditetapkan tidak dapat terlepas dari visi dan misi BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan.

Program dan kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan

Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan di Tahun 2024 dilaksanakan dalam rangka melanjutkan perencanaan pembangunan tahun sebelumnya dan mengacu pada RPJMD Kabupaten Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2021-2026.

Program dan kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Bengkulu Selatan dapat dijelaskan dalam Tabel 3.2 berikut ini :

CASCADING
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

Misi 4: Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih serta pelayanan publik yang berkualitas berbasis teknologi informasi

RPJMD (KEPALA DAERAH)				KEPALA OPD (ESELON II)				ESELON III				Eselon IV											
Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Tujuan Perangkat Daerah	Indikator Tujuan	Sasaran Perangkat Daerah	Indikator Sasaran	Program	Sasaran Program	Indikator Program	Kegiatan	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan							
Meningkatnya kualitas dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Indeks Reformasi Birokrasi	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan	Indeks Profesionalitas ASN	Meningkatnya kualitas dan kapasitas ASN	Indeks Profesionalitas ASN	Meningkatnya kompetensi dan kualifikasi ASN	Persentase ASN yang memenuhi kualifikasi dan kompetensi	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Meningkatnya kualitas layanan	Persentase kecepatan dan ketepatan dalam pelayanan administrasi kepegawaian	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Meningkatnya kecepatan dan ketepatan dalam pelayanan administrasi kepegawaian ASN	Tingkat kepuasan pelayanan administrasi kepegawaian ASN	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian							
														Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Terfasilitasinya Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi							
														Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Terkelolanya Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian							
														Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Terlaksananya Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK							
														Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Terlaksananya Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN							
														Meningkatnya kualitas penempatan karir pengembangan karir ASN	Persentase penempatan pejabat sesuai kompetensi/ kualifikasi	Mutasi dan Promosi	Meningkatnya Jumlah ASN yang diangkat dalam jabatan sesuai dengan Kompetensi / Kualifikasi	Persentase ASN yang diangkat dalam jabatan sesuai dengan Kompetensi / Kualifikasi	Pengelolaan Mutasi ASN	Terlaksananya Mutasi ASN yang Meliputi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah		
														Meningkatnya Kompetensi ASN	Persentase Jumlah ASN yang telah mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Diklat)	Pengembangan Kompetensi ASN	Meningkatkan kompetensi ASN sesuai kebutuhan organisasi dengan Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) yang dibutuhkan	Jumlah ASN yang mempunyai kompetensi	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Terlaksananya Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat		
																			Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	Terlaksananya Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat Jabatan Fungsional		
																			Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Terlaksananya Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan		
														Meningkatnya Kinerja dan Kedisiplinan ASN	Persentase ASN yang bebas dari hukuman disiplin dan ASN bekinerja Baik	Meningkatnya Kinerja ASN	Persentase ASN yang memiliki kinerja dengan predikat baik	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Meningkatnya realisasi pelaksanaan penilaian kinerja ASN	Persentase jumlah ASN yang memenuhi target SKP	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Tersusunnya Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur
																			Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Terlaksananya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		
																			Evaluasi hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Terlaksananya Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur		
Menurunnya jumlah kasus pelanggaran disiplin	Jumlah Penurunan kasus pelanggaran disiplin	Menurunnya jumlah kasus pelanggaran disiplin	Jumlah Penurunan kasus pelanggaran disiplin	Menurunnya jumlah kasus pelanggaran disiplin	Jumlah Penurunan kasus pelanggaran disiplin	Menurunnya jumlah kasus pelanggaran disiplin	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Terlaksananya Pemberian Penghargaan bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan														
							Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Terlaksananya Pemberian Tanda Jasa bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa														
								Pembinaan Disiplin ASN	Meningkatnya Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Disiplin													

CASCADING
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

Misi 4: Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih serta pelayanan publik yang berkualitas berbasis teknologi informasi

RPJMD (KEPALA DAERAH)				KEPALA OPD (ESELON II)				ESELON III					Eselon IV			
Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Tujuan Perangkat Daerah	Indikator Tujuan	Sasaran Perangkat Daerah	Indikator Sasaran	Program	Sasaran Program	Indikator Program	Kegiatan	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan
														Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Terlaksananya Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN
											Meningkatnya Layanan Administrasi izin Perceraian dan Cuti	Jumlah layanan Administrasi izin Perceraian dan Cuti yang diberikan Rekomendasi		Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Terlaksananya Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilyani
			Nilai SAKIP	Meningkatnya kualitas dan akuntabilitas penyelenggaraan OPD	Indeks Reformasi Birokrasi	Meningkatnya Capaian Kinerja OPD	Nilai AKIP BKPSDM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN KOTA	Perencanaan, laporan, evaluasi	Meningkatkan nilai AKIP	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Meningkatnya kecepatan dan ketepatan Administrasi Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Meningkatkan nilai AKIP	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terussunya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
									Keuangan	Opini (LHP - TL)	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Laporan Kinerja sesuai SAP	Tindak lanjut LHP / SIP	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terseadinya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN
													Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Terseadinya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	
													Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD	Terseadinya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD	
								Umum dan Kepegawaian	Tingkat Kepuasan ASN	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Meningkatnya Layanan Administrasi Umum Perangkat daerah	Tingkat kepuasan ASN	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terseadinya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	
									SPBE (Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik)				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terseadinya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	
													Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terseadinya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	
													Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Terseadinya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	
													Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	
											Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Meningkatnya Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Tingkat ketersediaan barang milik daerah	Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya	Terseadinya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan
											Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya ketersediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat

CASCADING
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

Misi 4: Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih serta pelayanan publik yang berkualitas berbasis teknologi informasi

RPJMD (KEPALA DAERAH)				KEPALA OPD (ESELON II)				ESELON III					Eselon IV			
Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Tujuan Perangkat Daerah	Indikator Tujuan	Sasaran Perangkat Daerah	Indikator Sasaran	Program	Sasaran Program	Indikator Program	Kegiatan	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan
														Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan
											Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah dengan baik	Terpeliharanya Barang Milik Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya
														Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara
														Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi
								PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Tersusunnya Kebijakan teknis dan rencana pengembangan kompetensi teknis umum, inti dan pilihan bagi jabatan administrasi penyelenggaraan urusan pemerintahan konkuren, perangkat daerah penunjang dan urusan pemerintahan umum.	Jumlah Kebijakan teknis dan rencana pengembangan kompetensi teknis umum, inti dan pilihan bagi jabatan administrasi penyelenggaraan urusan pemerintahan konkuren, perangkat daerah penunjang dan urusan pemerintahan umum yang di susun.	Pengembangan Kompetensi Teknis	Tersusunnya Kebijakan teknis dan rencana pengembangan kompetensi teknis umum, inti dan pilihan bagi jabatan administrasi penyelenggaraan urusan pemerintahan konkuren, perangkat daerah penunjang dan urusan pemerintahan umum.	Jumlah Kebijakan teknis dan rencana pengembangan kompetensi teknis umum, inti dan pilihan bagi jabatan administrasi penyelenggaraan urusan pemerintahan konkuren, perangkat daerah penunjang dan urusan pemerintahan umum	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggaraan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintahan Umum	Dokumen Rencana Pengembangan sesuai dengan Kompetensi	Jumlah Dokumen Rencana Pengembangan sesuai dengan Kompetensi

Maret, 24 Juli 2023
 KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM
 KABUPATEN BENGKULU SELATAN



Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan pada Tahun 2024 terdiri dari :

3 (tiga) Program, 11 (Sebelas) Kegiatan, dan 29 (Dua Puluh Sembilan) Sub. Kegiatan dengan pagu indikatif sebesar Rp. 4,811,172,650,- (Empat Miliar Delapan Ratus Sebelas Juta Seratus Tujuh Puluh Dua Ribu Enam Ratus Lima Puluh Rupiah) yang berasal dari APBD Kabupaten Bengkulu Selatan Tahun 2024, dengan uraian sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - 1) Keg. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Sub. Keg. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - 2) Keg. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - Sub. Keg. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - Sub. Keg. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
 - Sub. Keg. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
 - 3) Keg. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - Sub. Keg. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - Sub. Keg. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - Sub. Keg. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - Sub. Keg. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
 - Sub. Keg. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - 4) Keg. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - Sub. Keg. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - 5) Keg. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - Sub. Keg. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - Sub. Keg. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

- 6) Keg. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - Sub. Keg. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - Sub. Keg. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - Sub. Keg. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
2. Program Kepegawaian Daerah
 - 1) Keg. Pengadaan, Pemberhentian, dan Informasi Kepegawaian ASN
 - Sub. Keg. Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan Untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN
 - Sub. Keg. Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK
 - Sub. Keg. Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian
 - Sub. Keg. Fasilitasi Lembaga Profesi ASN
 - Sub. Keg. Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian
 - 2) Keg. Mutasi dan Promosi ASN
 - Sub. Keg. Pengelolaan Mutasi ASN
 - Sub. Keg. Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN
 - 3) Keg. Pengembangan Kompetensi ASN
 - Sub. Keg. Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN
 - Sub. Keg. Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat
 - 4) Keg. Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur
 - Sub. Keg. Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur
 - Sub. Keg. Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur
 - Sub. Keg. Pembinaan Disiplin ASN
 - Sub. Keg. Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN
3. Program Pengembangan Sumber Daya Manusia
 - 1) Keg. Pengembangan Kompetensi Teknis
 - Sub. Keg. Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan

Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren,
Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum

Rekapitulasi program, kegiatan, sub. kegiatan dan pagu indikatif Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Bengkulu Selatan untuk Tahun Anggaran 2024 dapat dilihat pada tabel Rumusan Rencana Program dan Kegiatan BKPSDM Kabupaten Bengkulu Selatan.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN

Program dan kegiatan yang disusun sebagai upaya menyamakan persepsi tentang arah dan kebijakan umum pembangunan, perlu disandingkan antara Visi Misi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) dengan Visi Misi Kepala Daerah dan prioritas Pembangunan Daerah. Pemahaman Visi Misi ini, diharapkan akan terbangun komitmen yang kuat dari Pemerintah, Masyarakat, maupun Pemangku kepentingan untuk bersama membangun daerah. Disisi lain visi dan misi ini juga menjadi acuan dalam merumuskan program dan kegiatan.

Tugas, pokok dan fungsi BKPSDM selaras dengan arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan pembangunan daerah yakni reformasi birokrasi dan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*). Salah satu bagian terpenting dalam pengelolaan kepegawaian adalah rekrutmen PNS yang hingga saat ini masih terus menjadi sorotan publik. Salah satu hal penting dari reformasi birokrasi adalah melakukan perbaikan dalam hal manajemen kepegawaian dan yang paling krusial adalah rekrutmen PNS. Rekrutmen PNS merupakan kegiatan yang sangat vital bagi kelangsungan hidup organisasi untuk mendapatkan pegawai yang berkualitas, kompeten, dan profesional.

Secara garis besar, rumusan Rencana Program dan Kegiatan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Tahun 2024 dan perkiraan maju Tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel berikut ini;

**RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA KAB. BENGKULU SELATAN
TAHUN 2024**

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			
											NASIONAL					DAERAH	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
		BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA						4.811.172.650,00								5.183.744.020,00	
	5	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						4.811.172.650,00								5.183.744.020,00	
	5.03	KEPEGAWAIAN						4.763.672.650,00								5.126.744.020,00	
1.	5.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	<i>NILAI AKIP</i>	-			B	4.185.722.600,00						-	4.433.203.960,00		
	5.03.01.2.01	Perencanaan, Penggangan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	<i>Nilai AKIP</i>	-			B Nilai	65.172.000,00			Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintah an Transforma si Tata Kelola Pem erintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berkbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan	-	78.206.400,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA	
	5.03.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah															
			<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>				30 Dokumen	65.172.000,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintah an Transforma si Tata Kelola Pem erintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berkbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		78.206.400,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA	
	5.03.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	<i>Tindak Lanjut LHP / SPIP</i>	-			100 %	3.501.243.665,00			Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintah an Transforma si Tata Kelola Pem erintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berkbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan	-	3.621.492.398,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA	
	5.03.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN															

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>				12 Orang/bulan	3.293.639.960,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		3.372.367.952,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN</i>				12 Dokumen	150.240.000,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		180.288.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</i>				20 Laporan	57.363.705,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		68.836.446,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.03.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tingkat Kepuasan ASN dan SPBE	-			80 %	277.964.395,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan	-	329.957.274,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				335 Paket	4.007.000,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		4.808.400,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				12 Paket	60.565.800,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		72.678.960,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</i>				12 Paket	9.262.000,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		11.114.400,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			<i>Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan</i>				12 Dokumen	26.680.000,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		32.016.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>				30 Laporan	177.449.595,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		209.339.514,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.03.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tingkat Ketersediaan Barang Milik Daerah	-			12 Bulan	81.090.700,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan	-	97.308.840,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				21 Unit	81.090.700,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		97.308.840,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-			12 Bulan	109.229.540,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan	-	143.075.448,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>				12 Laporan	13.057.980,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		15.669.576,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>				12 Laporan	96.171.560,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		127.405.872,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Terpeliharanya Barang Milik Daerah</i>	-			12 Bulan	151.022.300,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan	-	163.163.600,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</i>				17 Unit	119.219.300,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		125.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>				21 Unit	17.700.000,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		21.240.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			<i>Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>				2 Unit	14.103.000,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	Organisasi Perangkat Daerah bersangkutan		16.923.600,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
2.	5.03.02	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	<i>Persentase kecepatan dan ketepatan dalam pelayanan administrasi kepegawaian</i>	-			90 %	577.950.050,00						-	693.540.060,00	
	5.03.02.2.01	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	<i>Tingkat kepuasan Pelayanan Administrasi Kepegawaian ASN dan Persentase Capaian Kebutuhan ASN</i>	-			100 %	235.181.970,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan	-	282.218.364,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.01.0002	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN</i>				1 Dokumen	10.180.270,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		12.216.324,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.01.0003	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK														
			<i>Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK</i>				1 Dokumen	119.994.000,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		143.992.800,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.01.0006	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian</i>				1 Dokumen	51.398.200,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		61.677.840,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.01.0008	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi</i>				1 Lembaga	31.086.100,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		37.303.320,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.01.0010	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian</i>				4700 Dokumen	22.523.400,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		27.028.080,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.02	Mutasi dan Promosi ASN	<i>Meningkatnya Jumlah ASN yang diangkat dalam Jabatan sesuai dengan Kompetensi/Kualifikasi</i>	-			100 %	67.768.100,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan	-	81.321.720,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.02.0001	Pengelolaan Mutasi ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah</i>				3 Dokumen	20.182.800,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		24.219.360,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.02.0002	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN														
			<i>Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN</i>				2 Dokumen	47.585.300,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		57.102.360,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.03	Pengembangan Kompetensi ASN	<i>Jumlah ASN yang mempunyai Kompetensi</i>	-			134 Jumlah	130.483.000,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan	-	156.579.600,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.03.0004	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan</i>				5 Orang	75.000.000,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintah an Transforma si Tata Kelola Pem erintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berkbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		90.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.03.0005	Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat</i>				1 Dokumen	55.483.000,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintah an Transforma si Tata Kelola Pem erintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berkbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		66.579.600,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.04	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	<i>Persentase jumlah ASN yang memenuhi target SKP</i>	-			90 %	144.516.980,00			Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintah an Transforma si Tata Kelola Pem erintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berkbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan	-	173.420.376,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.04.0001	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur</i>				1 Dokumen	25.044.500,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintah an Transforma si Tata Kelola Pem erintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		30.053.400,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.04.0002	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur</i>				1 Dokumen	52.333.800,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintah an Transforma si Tata Kelola Pem erintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		62.800.560,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.04.0007	Pembinaan Disiplin ASN														
			<i>Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan</i>				6 Orang	48.098.080,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatk an Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintah an Transforma si Tata Kelola Pem erintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		57.717.696,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.04.0008	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2022	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2024	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN</i>				4 Laporan	19.040.600,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		22.848.720,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.04	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN						47.500.000,00							57.000.000,00	
1.	5.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	<i>Jumlah Dokumen Rencana Pengembangan Isuui Dengan Kompetensi</i>	-			2 dok	47.500.000,00						-	57.000.000,00	
	5.04.02.2.01	Pengembangan Kompetensi Teknis	<i>Terlaksananya Pengembangan Kompetensi ASN</i>	-			3 Dok	47.500.000,00			Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan	-	57.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.04.02.2.01.0001	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum														
			<i>Jumlah Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum yang Disusun</i>				4 Dokumen	47.500.000,00	- Kab. Bengkulu Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	4. Inovasi dan Tata Kelola Pemerintahan Transformasi Tata Kelola Pemerintahan dan Inovasi Pelayanan Publik Berbasis Teknologi Informasi	ASN di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan		57.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN DAN SUMBER DAYA MANUSIA
			JUMLAH					4.811.172.650,00							5.183.744.020,00	

BAB V PENUTUP

Program, Kegiatan dan Sub. Kegiatan yang direncanakan pada Badan Kepegawaian dan PSDM Tahun 2024 bertujuan untuk mewujudkan Visi, Misi, Kebijakan dan Strategi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia. Untuk meningkatkan kapasitas sumber daya aparatur melalui kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Struktural bagi PNS Daerah. Peningkatan profesionalitas PNS dilaksanakan melalui penyusunan analisis jabatan dan peta jabatan, penyusunan Standar Kompetensi Manajerial. Target kinerja utama yang menjadi mandat tugas pokok dan fungsi BKPSDM yakni penyediaan administrasi kepegawaian seperti penyelesaian usulan kenaikan pangkat dan gaji berkala, pengurusan administrasi dan pemberian penghargaan pegawai pensiun, pengurusan KPE dan validasi data pegawai melalui e-PUPNS, pengiriman peserta diklat PIM, kursus singkat, pemberian bantuan tugas belajar, promosi jabatan dan penyelesaian masalah kepegawaian.

Tugas, pokok dan fungsi BKPSDM tersebut selaras dengan arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan pembangunan daerah yakni reformasi birokrasi dan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih (*good and clean governance*). Untuk wujudkan Reformasi Birokrasi dan *excellent service* (pelayanan prima) kepada masyarakat, kepuasan pelanggan merupakan prioritas utama BKPSDM dalam menyajikan layanan kepegawaian. Upaya-upaya yang dilakukan antara lain dengan menyusun dan melaksanakan Standar Operasional Prosedur (SOP) secara konsisten, memberdayakan para pegawai melalui berbagai pelatihan, dan melakukan pengukuran indeks kepuasan masyarakat. Di samping itu, terus melakukan evaluasi secara priodik dan mengadakan perbaikan secara berkesinambungan.

Berkenaan dengan ketersediaan anggaran yang tidak sesuai dengan kebutuhan, maka dengan anggaran yang tersedia/terbatas tersebut akan lebih difokuskan pada pembiayaan kegiatan yang melekat pada pencapaian Target Renstra pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

(BKPSDM) Kabupaten Bengkulu Selatan. Pada prinsipnya semua perencanaan kegiatan untuk mewujudkan Renstra organisasi, namun karena anggaran terbatas maka harus berdasarkan skala prioritas utama.



**REALISASI ANGGARAN APBD TRIWULAN II
KABUPATEN BENGKULU SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2023**

Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Rencana Kinerja		Realisasi Kinerja				Keterangan
			K	Rp	K	K (%)	Rp	Rp (%)	
Badan Kepegawaian dan Pengembangan dan Sumber Daya Manusia				4.787.730.130			2.615.649.719	54,63	
XX.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			4.255.722.600			2.350.278.688	55,23	
XX.XX.01.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			70.000.000			57.675.000	82,39	
XX.XX.01.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	30 Dokumen	70.000.000	24.7 Dokumen	82,33	57.675.000	82,39	
XX.XX.01.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			3.508.075.360			1.863.723.705	53,13	
XX.XX.01.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	12 Bulan	3.293.639.960	7 Bulan	58,33	1.758.865.705	53,40	
XX.XX.01.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen hasil penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Bulan	150.240.000	6 Bulan	50,00	73.720.000	49,07	
XX.XX.01.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	20 Laporan	64.195.400	10 Laporan	50,00	31.138.000	48,51	
XX.XX.01.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			47.500.000			0	0,00	
XX.XX.01.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	50 Paket	47.500.000	0 Paket	0,00	0	0,00	Tidak Dapat di realisasikan
XX.XX.01.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah			277.844.800			237.466.462	85,47	
XX.XX.01.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Intalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	1 Paket	4.007.000	49.33 Paket	4.933,00	1.977.000	49,34	
XX.XX.01.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket bahan logistik kantor yang disediakan	12 Paket	60.565.800	9.07 Paket	75,58	45.781.750	75,59	
XX.XX.01.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang cetakan dan pengadaan yang disediakan	12 Paket	9.262.000	3.17 Paket	26,42	2.450.000	26,45	
XX.XX.01.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	12 Dokumen	26.680.000	6.04 Dokumen	50,33	13.450.000	50,41	
XX.XX.01.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	30 Laporan	177.330.000	29.4 Laporan	98,00	173.807.712	98,01	
XX.XX.01.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			81.090.700			32.500.000	40,08	

Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Rencana Kinerja		Realisasi Kinerja				Keterangan
			K	Rp	K	K (%)	Rp	Rp (%)	
XX.XX.01.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesinlainnya yang di pelihara	21 unit	81.090.700	8.41 unit	40,05	32.500.000	40,08	
XX.XX.01.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			119.229.540			50.070.803	42,00	
XX.XX.01.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	13.057.980	7.49 Laporan	62,42	8.154.890	62,45	
XX.XX.01.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Jasa Komunikasi sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 Laporan	106.171.560	4.73 Laporan	39,42	41.915.913	39,48	
XX.XX.01.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			151.982.200			108.842.718	71,62	
XX.XX.01.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 unit	120.179.200	0.66 unit	66,00	79.570.218	66,21	
XX.XX.01.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara	21 unit	17.700.000	18.26 unit	86,95	15.395.000	86,98	
XX.XX.01.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainnya yang di pelihara/Direhabilitasi	2 unit	14.103.000	1.96 unit	98,00	13.877.500	98,40	
05.03.02	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH			532.007.530			265.371.031	49,88	
05.03.02.01	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN			235.181.970			146.693.558	62,37	
05.03.02.01.02	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan rencana kebutuhan, jenis dan jumlah jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen	10.180.270	0.31 Dokumen	31,00	3.144.650	30,89	
05.03.02.01.03	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Krgiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 Dokumen	119.994.000	0.67 Dokumen	67,00	80.914.117	67,43	
05.03.02.01.06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 Dokumen	51.398.200	0.71 Dokumen	71,00	36.546.129	71,10	
05.03.02.01.08	Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lembaga	31.086.100	0.59 Lembaga	59,00	18.447.912	59,34	
05.03.02.01.10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen hasil pengelolaan sistem informasi kepegawaian	4700 Dokumen	22.523.400	1594 Dokumen	33,91	7.640.750	33,92	
05.03.02.02	Mutasi dan Promosi ASN			67.768.100			45.380.871	66,96	
05.03.02.02.01	Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	3 Dokumen	20.182.800	2.26 Dokumen	75,33	15.261.000	75,61	

Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Rencana Kinerja		Realisasi Kinerja				Keterangan
			K	Rp	K	K (%)	Rp	Rp (%)	
05.03.02.02.02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	1 Dokumen	47.585.300	0.63 Dokumen	63,00	30.119.871	63,30	
05.03.02.03	Pengembangan Kompetensi ASN			55.483.000			26.366.400	47,52	
05.03.02.03.05	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	1 Dokumen	55.483.000	0.47 Dokumen	47,00	26.366.400	47,52	
05.03.02.04	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur			173.574.460			46.930.202	27,04	
05.03.02.04.01	Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	25.044.500	0.555 Dokumen	55,50	13.903.200	55,51	
05.03.02.04.02	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	52.333.800	0.35 Dokumen	35,00	18.517.802	35,38	
05.03.02.04.07	Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	6 Orang	48.098.080	0.9 Orang	15,00	7.254.600	15,08	
05.03.02.04.08	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	4 Laporan	48.098.080	0.6 Laporan	15,00	7.254.600	15,08	

LAPORAN KEMAJUAN KEGIATAN APBD S/D TRIWULAN II
TAHUN ANGGARAN 2023

OPD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

KODE REKENING	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN AWAL (Rp)	ANGGARAN PERUBAHAN (Rp)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA KINERJA		REALISASI KINERJA				Keterangan
					K	Rp	K	K (%)	Rp	Rp (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN										
5 03	KEPEGAWAIAN	4.758.672.650	5.723.331.050			4.758.672.650			2.622.161.869	55,10	
5 03 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	4.255.722.600	4.504.522.700			4.255.722.600			2.350.278.688	55,23	
5 03 01 2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	70.000.000	75.000.000			70.000.000			57.675.000	82,39	
5 03 01 2.01 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	70.000.000	75.000.000	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	30 Dokumen	70.000.000	24,7 Dokumen	82,33	57.675.000	82,39	
5 03 01 2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.508.075.360	3.562.875.360			3.508.075.360			1.863.723.705	53,13	
5 03 01 2.02 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.293.639.960	3.293.639.960	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	12 Bulan	3.293.639.960	7 Bulan	58,33	1.758.865.705	53,40	
5 03 01 2.02 02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	150.240.000	200.040.000	Jumlah Dokumen hasil penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Bulan	150.240.000	6 Bulan	50,00	73.720.000	49,07	
5 03 01 2.02 07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	64.195.400	69.195.400	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	20 Laporan	64.195.400	10 Laporan	50,00	31.138.000	48,51	
5 03 01 2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	47.500.000	0			47.500.000			-	0,00	
5 03 01 2.05 02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	47.500.000	0	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	50 Paket	47.500.000	0 Paket	0,00	-	0,00	Tidak dapat direalisasikan
5 03 01 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	277.844.800	434.344.900			277.844.800			237.466.462	85,47	
5 03 01 2.06 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.007.000	24.007.000	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	1 Paket	4.007.000	49,33 Paket	4.933,00	1.977.000	49,34	
5 03 01 2.06 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	60.565.800	94.835.900	Jumlah Paket bahan logistik kantor yang disediakan	12 Paket	60.565.800	9,07 Paket	75,58	45.781.750	75,59	
5 03 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	9.262.000	9.262.000	Jumlah Paket Barang cetak dan pengadaan yang disediakan	12 Paket	9.262.000	3,17 Paket	26,42	2.450.000	26,45	
5 03 01 2.06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	26.680.000	26.680.000	Jumlah Dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	12 Dokumen	26.680.000	6,04 Dokumen	50,33	13.450.000	50,41	
5 03 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	177.330.000	279.560.000	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	30 Laporan	177.330.000	29,4 Laporan	98,00	173.807.712	98,01	
5 03 01 2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	81.090.700	131.090.700			81.090.700			32.500.000	40,08	
5 03 01 2.07 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	81.090.700	131.090.700	Jumlah Peralatan dan Mesinlainnya yang di pelihara	21 unit	81.090.700	8,41 unit	40,05	32.500.000	40,08	
5 03 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	119.229.540	119.229.540			119.229.540			50.070.803	42,00	
5 03 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	13.057.980	13.057.980	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	13.057.980	7,49 Laporan	62,42	8.154.890	62,45	
5 03 01 2.08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	106.171.560	106.171.560	Jumlah Laporan Jasa Komunikasi sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 Laporan	106.171.560	4,73 Laporan	39,42	41.915.913	39,48	

KODE REKENING				PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN AWAL (Rp)	ANGGARAN PERUBAHAN (Rp)	INDIKATOR KINERJA	RENCANA KINERJA		REALISASI KINERJA				Keterangan
								K	Rp	K	K (%)	Rp	Rp (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	03	01	2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	151.982.200	181.982.200			151.982.200			108.842.718	71,62	
5	03	01	2.09	01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	120.179.200	130.179.200	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pakainya	1 unit	120.179.200	0,66 unit	66,00	79.570.218	66,21	
5	03	01	2.09	06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	17.700.000	17.700.000	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara	21 unit	17.700.000	18,26 unit	86,95	15.395.000	86,98	
5	03	01	2.09	09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	14.103.000	34.103.000	Jumlah Gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	14.103.000	1,96 unit	98,00	13.877.500	98,40	
5	03	02		PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	502.950.050	1.218.808.350			502.950.050			271.883.181	54,06	
5	03	02	2.01	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	235.181.970	277.781.970			235.181.970			146.693.558	62,37	
5	03	02	2.01	02 Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	10.180.270	10.180.270	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan rencana kebutuhan, jenis dan jumlah jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	1 Dokumen	10.180.270	0,31 Dokumen	31,00	3.144.650	30,89	
5	03	02	2.01	03 Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	119.994.000	119.994.000	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	1 Dokumen	119.994.000	0,67 Dokumen	67,00	80.914.117	67,43	
5	03	02	2.01	06 Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	51.398.200	51.398.200	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	1 Dokumen	51.398.200	0,71 Dokumen	71,00	36.546.129	71,10	
5	03	02	2.01	08 Fasilitasi Lembaga Profesi ASN	31.086.100	48.686.100	Jumlah Lembaga Profesi ASN yang Difasilitasi	1 Lembaga	31.086.100	0,59 Lembaga	59,00	18.447.912	59,34	
5	03	02	2.01	10 Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	22.523.400	47.523.400	Jumlah Dokumen hasil pengelolaan sistem informasi kepegawaian	4700 Dokumen	22.523.400	1594 Dokumen	33,91	7.640.750	33,92	
5	03	02	2.02	Mutasi dan Promosi ASN	67.768.100	648.426.400			67.768.100			45.380.871	66,96	
5	03	02	2.02	01 Pengelolaan Mutasi ASN	20.182.800	600.841.100	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	3 Dokumen	20.182.800	2,26 Dokumen	75,33	15.261.000	75,61	
5	03	02	2.02	02 Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	47.585.300	47.585.300	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	1 Dokumen	47.585.300	0,63 Dokumen	63,00	30.119.871	63,30	
5	03	02	2.03	Pengembangan Kompetensi ASN	55.483.000	80.483.000			55.483.000			26.366.400	47,52	
5	03	02	2.03	05 Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	55.483.000	80.483.000	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	1 Dokumen	55.483.000	0,47 Dokumen	47,00	26.366.400	47,52	
5	03	02	2.04	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	144.516.980	212.116.980			144.516.980			53.442.352	36,98	
5	03	02	2.04	01 Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	25.044.500	50.044.500	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	25.044.500	0,555 Dokumen	55,50	13.903.200	55,51	
5	03	02	2.04	02 Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	52.333.800	69.933.800	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1 Dokumen	52.333.800	0,35 Dokumen	35,00	18.517.802	35,38	
5	03	02	2.04	07 Pembinaan Disiplin ASN	48.098.080	73.098.080	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	6 Orang	48.098.080	0,9 Orang	15,00	7.254.600	15,08	
5	03	02	2.04	08 Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	19.040.600	19.040.600	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	4 Laporan	19.040.600	0,6 Laporan	15,00	13.766.750	72,30	

Mania, 05 MARET 2023
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

