



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH  
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya S. PARMAN, SE selaku Kasubag Perencanaan Dan Keuangan Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah melalui pencapaian tujuan, sasaran dan Indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal - hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan :

Pembuat Pernyataan,

SEKRETARIS DINAS  
Dinas Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman  
Kabupaten Bengkulu Selatan



**YULIZAK GERWIS, S.D, M.Si**  
NIP. 196907082007011035

Kasubag Perencanaan Dan Keuangan  
Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kabupaten Bengkulu Selatan

**S. PARMAN, SE**  
NIP. 19831125 200901 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **S. PARMAN, SE**  
Jabatan : Kasubag Perencanaan Dan Keuangan  
*selanjutnya disebut Pihak Pertama*

Nama : **YULIZAR ERWIS, SE, M.Si**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
*Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua*

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target Indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean governance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna, 2024

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS  
Dinas Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman  
Kabupaten Bengkulu Selatan

**YULIZAR ERWIS, SE, M.Si**  
NIP. 196901082007011035



Pihak Pertama,

Kasubag Perencanaan Dan Keuangan  
Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kabupaten Bengkulu Selatan

**S. PARMAN, SE**  
NIP. 198311252009011008

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA  
Kasubag Perencanaan Dan Keuangan  
Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kabupaten Bengkulu Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

OPD : Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Tersedianya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan	Dokumen	6
2	Terpenuhinya pembayaran gaji dan tunjangan ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Orang	28
3	Terpenuhinya penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah petugas administrasi yang melaksanakan tugas	Dokumen	1
4	Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi Disperkim	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan luar daerah	Kali	15
5	Tersusunnya dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Dokumen	2
6	Tersusunnya dokumen laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun SKPD	Laporan	1

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp. 25.000.500	DAU
2	Penyediaan gaji tunjangan ASN	Rp. 2.427.976.500	DAU
3	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Rp. 25.000.500	DAU
4	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp. 169.458.000	DAU
5	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp. 25.000.500	DAU
6	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Rp. 314.100.000	DAU

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS  
Dinas Perumahan Dan Kawasan  
Permukiman  
Kabupaten Bengkulu Selatan

**YULIZAR ERWIS, SE, M.Si**  
NIP. 196007082007011035



Pihak Pertama,

Kasubag Perencanaan Dan Keuangan Dinas  
Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
Kabupaten Bengkulu Selatan

**S. PARMAN, SE**  
NIP. 19831125 200901 1 008

Lampiran II : PERJANJIAN KERJA TAMBAHAN  
 Kasubag Perencanaan Dan Keuangan  
 Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
 Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK  
 PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan AKIP pada PD	BB	
	1) Perencanaan kinerja	24	Dari bobot 30
	2) Pengukuran kerja	24	Dari bobot 30
	3) Pelaporan kinerja	12	Dari bobot 15
	4) Evaluasi kinerja	20	Dari bobot 25
2	Jumlah inovasi yang dibangun dan dikembangkan	Minimal 1 Inovasi	Terimplementasi dengan baik
3	Penerapan dan evaluasi SPIP pada PD	Level 3	Laporan pelaksanaan SPIP
4	Indeks Manajemen Resiko Perangkat Daerah	Level 3	Laporan implementasi MRI
5	Terkelolanya data sektoral Perangkat Daerah	100%	pemenuhan elemen data sektoral
6	Tata Kelola dan tindak lanjut pemeriksaan keuangan PD	TL 100%	Tindak lanjut temuan pemeriksaan keuangan
7	Ketertiban Manajemen BMD	100 %	Rekonsiliasi asset
8	Realisasai Pelaksanaan Program / Kegiatan Perangkat Daerah		
	1) Sumber Dana APBN (Bagi yang ada)	100%	Laporan Setiap Triwulan
	2) Sumber Dana APBD	100%	
9	Partisipasi dalam Agenda Pemerintah		Evaluasi per triwulan
	1) Rapat penting DPRD	100%	
	2) Rapat penting kedinasasn	100%	
10	Penerapan dan pencapaian Target Standar Pelayanan Minimal (SPM)	100%	

Pihak Kedua,

SEKRETARIS DINAS  
 Dinas Perumahan Dan Kawasan  
 Permukiman  
 Kabupaten Bengkulu Selatan



**YULIZAR ERWIS, SE, M.Si**  
 NIP. 19690708 200701 1 035

Pihak Pertama,

Kasubag Perencanaan Dan Keuangan Dinas  
 Perumahan Dan Kawasan Permukiman  
 Kabupaten Bengkulu Selatan

**S. PARMAN, SE**  
 NIP. 19831125 200901 1 008