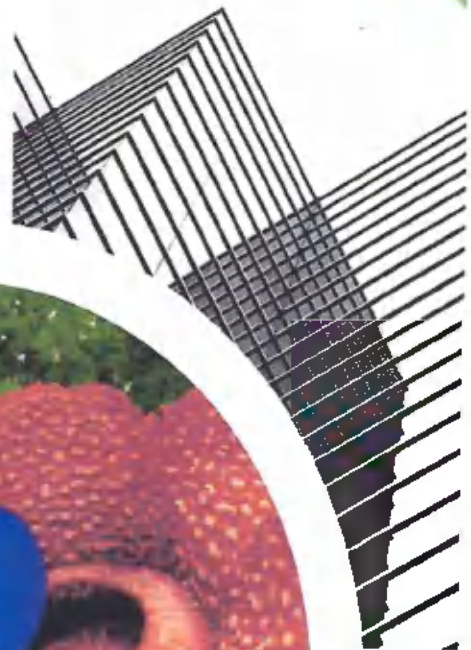




PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BAPENDA - BENGKULU SELATAN





ORGANISASI PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN

PAKTA INTEGRITAS

Saya DIDI KRESTIAWAN, SE selaku Kepala Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah melalui pencapaian tujuan, sasaran dan Indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang – undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal – hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna, Maret 2024

Menyaksikan :

BUPATI BENGKULU SELATAN

GUSNAN MULYADI, SE., MM

Pembuat Pernyataan,
Kepala Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

DIDI KRESTIAWAN, SE
NIP. 19790414 200604 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. Raya Padang Panjang Kota Manna - 38513

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **DIDI KRESTIAWAN, SE**

Jabatan : Kepala Badan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **GUSNAN MULYADI, SE., MM**

Jabatan : Bupati Bengkulu Selatan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target Indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean govermance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna, Maret 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



BUPATI BENGKULU SELATAN

GUSNAN MULYADI, SE., MM



**Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan**

DIDI KRESTIAWAN, SE

NIP. 19790414 200604 1 009

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA
Kepala Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah	Persentase Peningkatan Pendapatan Asli Daerah	Persentase	2%
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Terhadap Layanan Pendapatan Asli Daerah	Indeks Kepuasan Masyarakat	Persentase	75%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp. 4.377.027.155	APBD

Pihak Kedua,



BUPATI BENGKULU SELATAN

GUSNAN MULYADI, SE., MM

Pihak Pertama,



Kepala Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

DIDI KRESTIAWAN, SE

NIP. 19790414 200604 1 009

Lampiran II : PERJANJIAN KERJA TAMBAHAN
Kepala Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan AKIP pada PD	BB	
	1) Perencanaan kinerja	24	Dari bobot 30
	2) Pengukuran kerja	24	Dari bobot 30
	3) Pelaporan kinerja	12	Dari bobot 15
	4) Evaluasi kinerja	20	Dari bobot 25
2	Jumlah inovasi yang dibangun dan dikembangkan	Minimal 1 Inovasi	Terimplementasi dengan baik
3	Penerapan dan evaluasi SPIP pada PD	Level 3	Laporan pelaksanaan SPIP
4	Indeks Manajemen Resiko Perangkat Daerah	Level 3	Laporan implementasi MRI
5	Terkelolanya data sektoral Perangkat Daerah	100%	pemenuhan elemen data sektoral
6	Tata Kelola dan tindak lanjut pemeriksaan keuangan PD	TL 100%	Tindak lanjut temuan pemeriksaan keuangan
7	Ketertiban Manajemen BMD	100 %	Rekonsiliasi aset
8	Realisasai Pelaksanaan Program / Kegiatan Perangkat Daerah		
	1) Sumber Dana APBN (Bagi yang ada)	100%	Laporan Setiap Triwulan
	2) Sumber Dana APBD	100%	
9	Partisipasi dalam Agenda Pemerintah		Evaluasi per triwulan
	1) Rapat penting DPRD	100%	
	2) Rapat penting kedinasan	100%	
10	Penerapan dan pencapaian Target Standar Pelayanan Minimal (SPM)	100%	
11	Persentase Capaian Target PAD	100%	

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



BUPATI BENGKULU SELATAN

GUSNAN MULYADI, SE., MM



Kepala Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

DIDI KRESTIAWAN, SE

NIP. 19790414 200604 1 009



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya TITIN SUWARNI, SE., M.Si selaku Sekretaris Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,

KEPALA

SEKRETARIS

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



DIDI KRESTIAWAN, SE

Pembina/ IV.a

NIP. 19790414 200604 1 009

TITIN SUWARNI, SE., M.Si

Pembina/ IV.a

NIP. 19780506 200502 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **TITIN SUWARNI, SE., M.Si**

Jabatan : Sekretaris

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DIDI KRESTIAWAN, SE**

Jabatan : Kepala Badan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean governance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA

SEKRETARIS

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



DIDI KRESTIAWAN, SE

Pembina/ IV.a

NIP. 19790414 200604 1 009

TITIN SUWARNI, SE., M.Si

Pembina/ IV.a

NIP. 19780506 200502 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
A	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Bidang Pendapatan Daerah	Nilai akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Nilai	B
1	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Penyelenggaraan Pemerintahan di Lingkungan OPD dengan Baik, Efektif dan Akuntabel	Nilai akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Nilai	B
2	Meningkatnya Kinerja dan Tingkat Kepuasan Pegawai di Lingkungan OPD Terhadap Layanan Administrasi Kepegawaian dan Perkantoran	Tingkat Kepuasan Pegawai	Predikat	Baik
3	Meningkatnya Kualitas Penatausahaan Keuangan Sesuai SAP dan Pengelolaan Barang Milik Daerah di Lingkungan OPD	1. Persentase Penatausahaan Keuangan Sesuai SAP (Tanpa Pelanggaran/ Tindak Lanjut Pemeriksaan) 2. Persentase Barang Milik Daerah Terkelola dengan Baik dan Siap Pakai	Persentase	95%

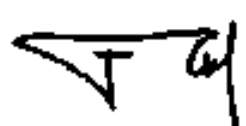
Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD	Rp. 3.362.621.805,-
- APBN	Rp. -

Pihak Kedua,


KEPALA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

DIDI KRESTIAWAN, SE
NIP. 19790414 200604 1 009

Pihak Pertama,

SEKRETARIS
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

TTIN SUWARNI, SE., M.SI
NIP. 19780506 200502 2 002

Lampiran II : PERJANJIAN KENRJA TAMBAHAN
Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan BAKIP dan Reformasi Birokrasi pada OPD		
	1) Dokumen Perencanaan Kinerja	4 Dokumen	Perjanjian Kinerja, IKK, Renja, Renstra dll
	2) Penerapan Reformasi Birokrasi (8 Area Perubahan)	1 Dokumen	Laporan pemenuhan komponen Pengungkit
2	Penerapan dan Evaluasi SPIP pada OPD	1 Dokumen	Laporan pelaksanaan SPIP
3	Kelengkapan dokumen administrasi kinerja OPD (SOP, KAK, dll)	1 Laporan	Harus Publikasi pada Website OPD
4	Partisipasi dalam agenda pemerintahan		
	1) Rapat Penting DPRD	100 %	Evaluasi per Triwulan
	2) Rapat Penting Kedinasan	100 %	
5	Keterbukaan Informasi Publik	- 1 Website - PPID	Publikasi Informasi pada Website OPD
6	Tata Kelola dan Tindak Lanjut Opini Pemeriksaan Keuangan OPD	- 1 Dokumen - 100 %	Opini Pemeriksaan Keuangan OPD
7	Ketertiban Manajemen BMD		
	1) Dokumen Rencana Kebutuhan Barang Unit (RKBU)	1 Dokumen	
	2) Dokumen Rencana Pemeliharaan Barang Unit (RPBU)	1 Dokumen	
	3) Update Kartu Inventaris Barang	1 Dokumen	
8	Realisasi Pelaksanaan Program/ Kegiatan Perangkat Daerah		Laporan setiap Triwulan
	1) Sumber Dana APBDN (Bagi yang ada)	90 %	
	2) Sumber Dana APBD	90 %	
9	Kemampuan Membangun Kemitraan dengan Pemerintah Pusat dan Swasta	1 Program/ Kegiatan	Program/ Kegiatan huncuran dari pusat

Pihak Kedua,

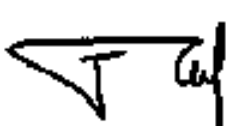
Pihak Pertama,

KEPALA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



DIDI KRESTIAWAN, SE
NIP. 19790414 200604 1 009

SEKRETARIS
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



TTIN SUWARNI, SE., M.Si
NIP. 19780506 200502 2 002



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya AFRIZAL HELMI, SE selaku Kepala Bidang Perencanaan dan Pengembangan Pendapatan Daerah Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

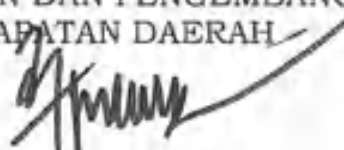
2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,



KEPALA BIDANG
PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN
PENDAPATAN DAERAH


AFRIZAL HELMI, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19810721 200212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **AFRIZAL HELMI, SE**
Jabatan : Kepala Bidang
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DIDI KRESTIAWAN, SE**
Jabatan : Kepala Badan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean governance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

KEPALA BIDANG
PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN
PENDAPATAN DAERAH



DIDI KRESTIAWAN, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19790414 200604 1 009

AFRIZAL HELMI, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19810721 200212 1 002

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA

**Kepala Bidang Perencanaan dan Pengembangan Pendapatan Daerah
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

**OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Meningkatnya Validitas dan Kualitas Data Objek dan Wajib Pajak	Persentase Data dan Objek Pajak yang Dimutakhirkan	Persentase	78%
		1. Jumlah Dokumen Hasil Analis Pajak Daerah serta Pengembangan Pajak Daerah dan Kebijakan Pajak Daerah	Dokumen	2
		2. Jumlah Laporan Perkembangan Elektrifikasi Transaksi Pemerintah Daerah	Laporan	2

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD - APBN	Rp. 367.536.090,- Rp. -

Pihak Kedua,

**KEPALA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**



DIDI KRISTIYAN, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19790414 200604 1 009

Pihak Pertama,

**KEPALA BIDANG
PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN
PENDAPATAN DAERAH**

AFRIZAL HELMI, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19810721 200212 1 002

Lampiran II : PERJANJIAN KINERJA TAMBAHAN
Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan SAKIP dan Reformasi Birokrasi pada OPD		
	1) Perencanaan Kinerja	4 Dokumen	1. Perjanjian Kinerja 2. IKU/IKI 3. Renaksi 4. SOP
	2) Pengukuran Kinerja	1 Laporan	Laporan Pencapaian Target IKU
2	Laporan Pelaksanaan Program dan Kegiatan	1 Laporan	Laporan Evaluasi capaian Kinerja Program Kegiatan per Triwulan
3	Kelengkapan dokumen administrasi kinerja OPD (SOP, KAK, dll)	1 Laporan	Laporan Kelengkapan Administrasi kinerja OPD
4	Pertisipasi dalam agenda pemerintahan		
	1) Rapat Penting DPRD	100 %	Catatan: untuk acara yang mengundang pejabat administrator
	2) Rapat Penting Kedinasan	100 %	
5	Ketertukaan Informasi Publik	1 Website	Publikasi Informasi pada Website OPD

Pihak Kedua,

**KEPALA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**



DIDI KRISTIawan, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19790414 200604 1 009

Pihak Pertama,

**KEPALA BIDANG
PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN
PENDAPATAN DAERAH**



AFRIZAL HELMI, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19810721 200212 1 002



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya SYLVIA FRANSISCA, SE selaku Kepala Bidang Pengelolaan Pajak Daerah Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,



DIDI KRESTIAWAN, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19790414 200604 1 009

**KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN PAJAK DAERAH**

SYLVIA FRANSISCA, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19790712 201001 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **SYLVIA FRANSISCA, SE**

Jabatan : Kepala Bidang

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DIDI KRESTIAWAN, SE**

Jabatan : Kepala Badan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean governance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

DIDI KRESTIAWAN, SE

NIP. 19790414 200604 1 009

KEPALA BIDANG

PENGELOLAAN PAJAK DAERAH

SYLVIA FRANSISCA, SE

NIP. 19790712 201001 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Basaran Strategis	Indikator Kinerja Basaran	Satuan	Target
1	Meningkatnya Pengelolaan Pajak Daerah	Persentase Peningkatan Kepatuhan Masyarakat Terhadap wajib Pajak	Persentase	67%
		1. Jumlah Laporan Hasil Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah	Laporan	2
		2. Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Laporan	2
		3. Jumlah Objek Pajak yang Disesuaikan NJOP nya	Dokumen	53.199
		4. Jumlah Dokumen Ketetapan Pajak Daerah	Laporan	2

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD	Rp. 359.763.300,-
- APBN	Rp. -

Pihak Kedua,

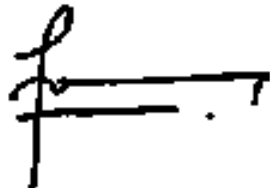
Pihak Pertama,

KEPALA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN PAJAK DAERAH



DIDI KRESTIAWAN, SE
NIP. 19790414 200604 1 009



SYLVIA FRANSISCA, SE
NIP. 19790712 201001 2 006

Lampiran II : PERJANJIAN KENRJA TAMBAHAN
Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan SAKIP dan Reformasi Birokrasi pada OPD		
	1) Perencanaan Kinerja	4 Dokumen	1. Perjanjian Kinerja 2. IKU/IKI 3. Renaksi 4. SOP
	2) Pengukuran Kinerja	1 Laporan	Laporan Pencapaian Target IKU
2	Laporan Pelaksanaan Program dan Kegiatan	1 Laporan	Laporan Evaluasi capaian Kinerja Program Kegiatan per Triwulan
3	Kelengkapan dokumen administrasi kinerja OPD (SOP, KAK, dll)	1 Laporan	Laporan Kelengkapan Administrasi kinerja OPD
4	Partisipasi dalam agenda pemerintahan		
	1) Rapat Penting DPRD	100 %	Catatan: untuk acara yang mengundang pejabat administrator
	2) Rapat Penting Kedinasan	100 %	
5	Keterbukaan Informasi Publik	1 Website	Publikasi Informasi pada Website OPD

Pihak Kedua,

**KEPALA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**



DIDI KRESTIAWAN, SE
NIP. 19790414 200604 1 009

Pihak Pertama,

**KEPALA BIDANG
PENGELOLAAN PAJAK DAERAH**

SYLVIA FRANSISCA, SE
NIP. 19790712 201001 2 006



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya PEDI HERWANTO, SE selaku Kepala Bidang Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,


KEPALA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

DIDI KRESTIAWAN, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19790414 200604 1 009

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN

PEDI HERWANTO, SE
Penata/ III.c
NIP. 19800402 200901 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **PEDI HERWANTO, SE**

Jabatan : Kepala Bidang

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DIDI KRESTIAWAN, SE**

Jabatan : Kepala Badan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean governance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

KEPALA BIDANG

PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN



DIDI KRESTIAWAN, SE

Pembina/ IV.a
NIP. 19790414 200604 1 009

PEDI HERWANTO, SE

Penata/ III.c
NIP. 19800402 200901 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Meningkatnya Pendapatan Daerah	Persentase Terlaksananya Pembayaran Pajak oleh Objek Pajak	Persentase	85%
		1. Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah	Dokumen	2
		2. Jumlah Dokumen Hasil Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah	Dokumen	2
		3. Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	Laporan	2

Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp. 287.105.960,-	APBD

Pihak Kedua,

KEPALA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



DIDI KRISTIYAN, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19790414 200604 1 009

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN

PEDI HERWANTO, SE
Penata/ III.c
NIP. 19800402 200901 1 010

Lampiran II : **PERJANJIAN KINERJA TAMBAHAN**
Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan SAKIP dan Reformasi Birokrasi pada OPD		
	1) Perencanaan Kinerja	4 Dokumen	1. Perjanjian Kinerja 2. IKU/IKI 3. Renaker 4. SOP
	2) Pengukuran Kinerja	1 Laporan	Laporan Pencapaian Target IKU
2	Laporan Pelaksanaan Program dan Kegiatan	1 Laporan	Laporan Evaluasi capaian Kinerja Program Kegiatan per Triwulan
3	Kelengkapan dokumen administrasi kinerja OPD (SOP, KAK, dll)	1 Laporan	Laporan Kelengkapan Administrasi kinerja OPD
4	Partisipasi dalam agenda pemerintahan		
	1) Rapat Penting DPRD	100 %	Catatan: untuk acara yang mengundang pejabat administrator
	2) Rapat Penting Kodinesan	100 %	
5	Ketertbukaan Informasi Publik	1 Website	Publikasi Informasi pada Website OPD

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



DIDI SUKESTIAWAN, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19790414 200604 1 009

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN



PEDI HERWANTO, SE
Penata/ III.c
NIP. 19800402 200901 1 010



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya MINARTI, SE selaku Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

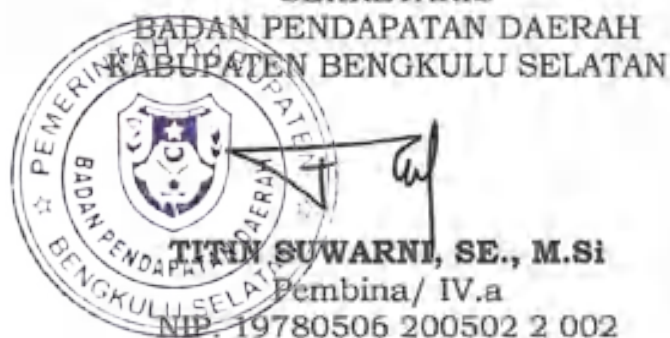
1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,



**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**


MINARTI, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19870628 200604 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **MINARTI, SE**
Jabatan : Kepala Sub Bagian
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **TITIN SUWARNI, SE., M.Si**
Jabatan : Sekretaris
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean governance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS

KEPALA SUB BAGIAN

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

UMUM DAN KEPEGAWAIAN



TITIN SUWARNI, SE., M.Si
Pembina/ IV.a
NIP. 19780506 200502 2 002

MINARTI, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19870628 200604 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	7
2	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	5
3	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	20
4	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	12
5	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Laporan	6
6	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	Paket	6
7	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	5
8	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1
9	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	Unit	10
10	Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Unit	2
11	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	10

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD - APEN	Rp. 3.362.621.805,- Rp. -

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

TITI SUWARNI, SE., M.Si
Pembina/ IV.a
NIP. 19780506 200502 2 002

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

MINARTI, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19870628 200604 2 002

Lampiran II : PERJANJIAN KENRJA TAMBAHAN
Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan SAKIP dan Reformasi Birokrasi pada OPD		
	1) Perencanaan Kinerja	5 Dokumen	1. Perjanjian Kinerja 2. IKU/IKI 3. Renaksi 4. SOP 5. KAK
	2) Pengukuran Kinerja	4 Laporan	Laporan Pengukuran Kinerja Pencapaian Target IKU per Triwulan
2	Laporan Pelaksanaan Program dan Kegiatan	1 Laporan	Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Program dan Kegiatan
3	Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja OPD (DUK, Inventaris Barang, dll)	1 Laporan	Laporan Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja
4	Rapat Kedinasan	100%	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Konsultasi
5	Keterbukaan Informasi Publik	1 Website	Publikasi Informasi pada Website OPD

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**



TITIN SUWARNI, SE., M.Si
Pembina/ IV.a
NIP. 19780506 200502 2 002

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

MINARTI, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19870628 200604 2 002



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KADUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya EZZO EXTRADA, SE selaku Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Pengembangan Potensi Pendapatan Daerah Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,

KABID PERENCANAAN DAN
PENGEMBANGAN PENDAPATAN
DAERAH

KASUBBID PERENCANAAN
DAN PENGEMBANGAN POTENSI
PENDAPATAN DAERAH

AFRIZAL HELMI, SE

Pembina/ IV.a

NIP. 19810721 200212 1 002

EZZO EXTRADA, SE

Penata/ III.c

NIP. 19850816 200604 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **EZZO EXTRADA, SE**

Jabatan : Kasubbid Perencanaan dan Pengembangan Potensi Pendapatan Daerah selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **AFRIZAL HELMI, SE**

Jabatan : Kabid Perencanaan dan Pengembangan Pendapatan Daerah Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean governance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KABID PERENCANAAN DAN
PENGEMBANGAN PENDAPATAN
DAERAH

KASUBBID PERENCANAAN
DAN PENGEMBANGAN POTENSI
PENDAPATAN DAERAH

AFRIZAL HELMI, SE

Pembina/ IV.a

NIP. 19810721 200212 1 002

EZZO EXTRADA, SE

Penata/ III.c

NIP. 19850816 200604 1 002

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA
Kasubbid Perencanaan dan Pengembangan Potensi Pendapatan
Daerah Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Tersusunnya Peraturan Daerah Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Peraturan Daerah Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	Dokumen	1

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD	Rp. -
- APBN	Rp. -

Pihak Kedua,

KABID PERENCANAAN DAN
PENGEMBANGAN PENDAPATAN
DAERAH

AFRIZAL HELMI, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19810721 200212 1 002

Pihak Pertama,

KASUBBID PERENCANAAN
DAN PENGEMBANGAN POTENSI
PENDAPATAN DAERAH

EZZO EXTRADA, SE
Penata/ III.c
NIP. 19850816 200604 1 002

Lampiran II : PERJANJIAN KINERJA TAMBAHAN
 Badan Pendapatan Daerah
 Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
 PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan SAKIP dan Reformasi Birokrasi pada OPD		
	1) Perencanaan Kinerja	5 Dokumen	1. Perjanjian Kinerja 2. IKU/IKI 3. Renaksi 4. SOP 5. KAK
	2) Pengukuran Kinerja	4 Laporan	Laporan Pengukuran Kinerja Pencapaian Target IKU per Triwulan
2	Laporan Pelaksanaan Program dan Kegiatan	1 Laporan	Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Program dan Kegiatan
3	Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja OPD (SOP, KAK, dll)	1 Laporan	Laporan Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja
4	Rapat Kedinasan	100%	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Konsultasi
5	Keterbukaan Informasi Publik	1 Website	Publikasi Informasi pada Website OPD

Pihak Kedua,

**KABID PERENCANAAN DAN
 PENGEMBANGAN PENDAPATAN
 DAERAH**

AFRIZAL HELMI, SE
 Pembina/ IV.a
 NIP. 19810721 200212 1 002

Pihak Pertama,

**KASUBBID PERENCANAAN
 DAN PENGEMBANGAN POTENSI
 PENDAPATAN DAERAH**

EZZO EXTRADA, SE
 Penata/ III.c
 NIP. 19850816 200604 1 002



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya POLA YULITA SIMARMATA, S.STP selaku Kepala Sub Bidang Data dan Informasi Pendapatan Daerah Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,



KASUBBID DATA DAN INFORMASI
PENDAPATAN DAERAH

POLA YULITA SIMARMATA, S.STP
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19800712 199810 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **POLA YULITA SIMARMATA, S.STP**
Jabatan : Kasubbid Data dan Informasi Pendapatan Daerah
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AFRIZAL HELMI, SE**
Jabatan : Kabid Perencanaan dan Pengembangan Pendapatan Daerah
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean governance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

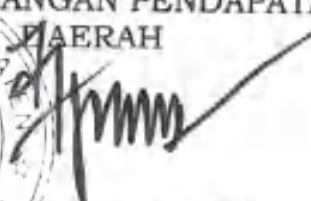
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KABID PERENCANAAN DAN
PENGEMBANGAN PENDAPATAN
DAERAH

AFRIZAL HELMI, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19810721 200212 1 002

KASUBBID DATA DAN INFORMASI
PENDAPATAN DAERAH


POLA YULITA SIMARMATA, S.STP
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19800712 199810 2 001

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA
Kasubbid Data dan Informasi Pendapatan Daerah
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
I	Meningkatnya Indeks Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah (ETPD)	Indeks Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah (ETPD)	Persentase	81,0%

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD	Rp. -
- APBN	Rp. -

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KABID PERENCANAAN DAN
PENGEMBANGAN PENDAPATAN
DAERAH

KASUBBID DATA DAN INFORMASI
PENDAPATAN DAERAH



[Signature]

AFRIZAL HELMI, SE
Pembina/ IV.a
NIP. 19810721 200212 1 002

[Signature]

POLA YULITA SIMARMATA, S.STP
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19800712 199810 2 001

Lampiran II : PERJANJIAN KENRJA TAMBAHAN
Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan SAKIP dan Reformasi Birokrasi pada OPD		
	1) Perencanaan Kinerja	5 Dokumen	1. Perjanjian Kinerja 2. IKU/IKI 3. Renstra 4. SOP 5. KAK
	2) Pengukuran Kinerja	4 Laporan	Laporan Pengukuran Kinerja Pencapaian Target IKU per Triwulan
2	Laporan Pelaksanaan Program dan Kegiatan	1 Laporan	Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Program dan Kegiatan
3	Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja OPD (SOP, KAK, dll)	1 Laporan	Laporan Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja
4	Rapat Kedinasan	100%	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Konsultasi
5	Keterbukaan Informasi Publik	1 Website	Publikasi Informasi pada Website OPD

Pihak Kedua,

**KABID PERENCANAAN DAN
PENGEMBANGAN PENDAPATAN
DAERAH**



APRIAL HELMI, SE
Pembina/ IV.a

NIP. 19810721 200212 1 002

Pihak Pertama,

**KASUBBID DATA DAN INFORMASI
PENDAPATAN DAERAH**

POLA YULITA SIMARMATA, S.STP
Penata Tk.I/ III.d

NIP. 19800712 199610 2 001



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya R. NENNY SUMEDAWATI, SE selaku Kepala Sub Bidang Pendataan, Pendaftaran, Penilaian dan Penetapan PBB-P2 dan BPHTB Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

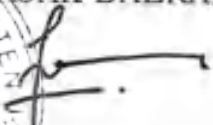
1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,


KABID PENGELOLAAN
PAJAK DAERAH

SYLVIA FRANSISCA, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19790712 201001 2 006

KASUBBID PENDATAAN,
PENDAFTARAN, PENILAIAN DAN
PENETAPAN PBB-P2 DAN BPHTB


R. NENNY SUMEDAWATI, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19830513 201001 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **R. NENNY SUMEDAWATI, SE**

Jabatan : Kasubbid Pendataan, Pendaftaran, Penilaian dan Penetapan PBB-P2 dan BPHTB

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SYLVIA FRANSISCA, SE**

Jabatan : Kabid Pengelolaan Pajak Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang dicmban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean governance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KABID PENGELOLAAN
PAJAK DAERAH



SYLVIA FRANSISCA, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19790712 201001 2 006

KASUBBID PENDATAAN,
PENDAFTARAN, PENILAIAN DAN
PENETAPAN PBB-P2 DAN BPHTB

R. NENNY SUMEDAWATI, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19830513 201001 2 003

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA

Kasubbid Pendataan, Pendaftaran, Penilaian dan Penetapan PBB-P2 dan BPHTB Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

**OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024**

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Laporan	2
2	Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	Jumlah Objek Pajak yang Disesuaikan NJOP nya	NJOP	55.000

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD	Rp. -
- APBN	Rp. -

Pihak Kedua,

**KABID PENGELOLAAN
PAJAK DAERAH**



SYLVIA FRANSISCA, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19790712 201001 2 006

Pihak Pertama,

**KASUBBID PENDATAAN,
PENDAFTARAN, PENILAIAN DAN
PENETAPAN PBB-P2 DAN BPHTB**

R. NENNY SUMEDAWATI, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19830513 201001 2 003

Lampiran II : PERJANJIAN KINERJA TAMBAHAN
Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan SAKIP dan Reformasi Birokrasi pada OPD		
	1) Perencanaan Kinerja	5 Dokumen	1. Perjanjian Kinerja 2. IKU/IKI 3. Renaksi 4. SOP 5. KAK
	2) Pengukuran Kinerja	4 Laporan	Laporan Pengukuran Kinerja Pencapaian Target IKU per Triwulan
2	Laporan Pelaksanaan Program dan Kegiatan	1 Laporan	Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Program dan Kegiatan
3	Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja OPD (SOP, KAK, dll)	1 Laporan	Laporan Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja
4	Rapat Kedinasan	100%	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Konsultasi
5	Keterbukaan Informasi Publik	1 Website	Publikasi Informasi pada Website OPD

Pihak Kedua,

KABID PENGELOLAAN
PAJAK DAERAH



SYLVIA FRANSISCA, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19790712 201001 2 006

Pihak Pertama,

KASUBBID PENDATAAN,
PENDAFTARAN, PENILAIAN DAN
PENETAPAN PBB-P2 DAN BPHTB

Rum

R. NENNY SUMEDAWATI, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19830513 201001 2 003



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya OZI FISIPTA, S.STP selaku Kepala Sub Bidang Pendataan, Pendaftaran, Penilaian dan Penetapan Pajak Daerah Lainnya Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,



**KABID PENGELOLAAN
PAJAK DAERAH**

SYLVIA FRANSISCA, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19790712 201001 2 006

**KASUBBID PENDATAAN,
PENDAFTARAN, PENILAIAN DAN
PENETAPAN PAJAK DAERAH LAINNYA**

OZI FISIPTA, S.STP
Penata/ III.c
NIP. 19940321 201609 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **OZI FISIPTA, S.STP**

Jabatan : Kasubbid Pendataan, Pendaftaran, Penilaian dan Penetapan Pajak Daerah Lainnya

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SYLVIA FRANSISCA, SE**

Jabatan : Kabid Pengelolaan Pajak Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean governance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KABID PENGELOLAAN
PAJAK DAERAH

KASUBBID PENDATAAN,
PENDAFTARAN, PENILAIAN DAN
PENETAPAN PAJAK DAERAH LAINNYA



SYLVIA FRANSISCA, SE

Penata Tk.I/ III.d

NIP. 19790712 201001 2 006

OZI FISIPTA, S.STP

Penata/ III.c

NIP. 19940321 201609 1 002

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA

Kasubbid Pendataan, Pendaftaran, Penilaian dan Penetapan Pajak Daerah Lainnya Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

**OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024**

No	Basaran	Indikator Kinerja Basaran	Satuan	Target
1	Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah	Laporan	2
2	Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Jumlah Layanan dan Konsultasi Pajak Daerah	Layanan	10

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD	Rp. -
- APBN	Rp. -

Pihak Kedua,

**KABID PENGELOLAAN
PAJAK DAERAH**



SYLVIA FRANSISCA, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19790712 201001 2 006

Pihak Pertama,

**KASUBBID PENDATAAN,
PENDAFTARAN, PENILAIAN DAN
PENETAPAN PAJAK DAERAH LAINNYA**

OZYFISIPTA, S.STP
Penata/ III.c
NIP. 19940321 201609 1 002

Lampiran II : PERJANJIAN KENRJA TAMBAHAN
Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan SAKIP dan Reformasi Birokrasi pada OPD		
	1) Perencanaan Kinerja	5 Dokumen	1. Perjanjian Kinerja 2. IKU/IKI 3. Renaksi 4. SOP 5. KAK
	2) Pengukuran Kinerja	4 Laporan	Laporan Pengukuran Kinerja Pencapaian Target IKU per Triwulan
2	Laporan Pelaksanaan Program dan Kegiatan	1 Laporan	Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Program dan Kegiatan
3	Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja OPD (SOP, KAK, dll)	1 Laporan	Laporan Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja
4	Rapat Kedinasan	100%	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Konsultasi
5	Keterbukaan Informasi Publik	1 Website	Publikasi Informasi pada Website OPD

Pihak Kedua,

KABID PENGELOLAAN
PAJAK DAERAH



SYLVIA FRANSISCA, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19790712 201001 2 006

Pihak Pertama,

KASUBBID PENDATAAN,
PENDAFTARAN, PENILAIAN DAN
PENETAPAN PAJAK DAERAH LAINNYA

OZI FISIPTA, S.STP
Penata/ III.c
NIP. 19940321 201609 1 002



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya DEVI SRIWAHYUNI, ST selaku Kepala Sub Bidang Penagihan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN

KEPALA SUB BIDANG
PENAGIHAN



PEDI HERWANTO, SE

Penata Tk.I/c

NIP. 19800402 200901 1 010

DEVI SRIWAHYUNI, ST

Penata Tk.I/ III.d

NIP. 19830513 201001 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **DEVI SRIWAHYUNI, ST**

Jabatan : Kasubbid Penagihan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **PEDI HERWANTO, SE**

Jabatan : Kabid Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean govermance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN

KEPALA SUB BIDANG
PENAGIHAN



PEDI HERWANTO, SE

Penata III.c

NIP. 19800402 200901 1 010

DEVI SRIWAHYUNI, ST

Penata Tk.I/ III.d

NIP. 19830513 201001 2 003

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA
Kasubbid Penagihan
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Penagihan Pajak dan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak dan Retribusi Daerah	Dokumen	4
Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah			Keterangan	
- APED			Rp. -	
- APEN			Rp. -	

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN**



FEDRI HERNANTO, SE
Penata, III.c

NIP. 19800402 200901 1 010

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB BIDANG
PENAGIHAN**

DEVI SRIWAHYUNI, ST
Penata Tk.I/ III.d

NIP. 19830513 201001 2 002

Lampiran II : PERJANJIAN KENRJA TAMBAHAN
Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan SAKIP dan Reformasi Birokrasi pada OPD		
	1) Perencanaan Kinerja	5 Dokumen	1. Perjanjian Kinerja 2. IKU/IKI 3. Renaksi 4. SOP 5. KAK
	2) Pengukuran Kinerja	4 Laporan	Laporan Pengukuran Kinerja Pencapaian Target IKU per Triwulan
2	Laporan Pelaksanaan Program dan Kegiatan	1 Laporan	Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Program dan Kegiatan
3	Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja OPD (SOP, KAK, dll)	1 Laporan	Laporan Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja
4	Rapat Kedinasan	100%	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Konsultasi
5	Keterbukaan Informasi Publik	1 Website	Publikasi Informasi pada Website OPD

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN



PEDI HERWANTO, SE
Penata/ III.c
NIP. 19800402 200901 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG
PENAGIHAN

DEVI SRIWAHYUNI, ST
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19830513 201001 2 003



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya DEKI AFRIADI, SE selaku Kepala Sub Bidang Pemeriksaan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

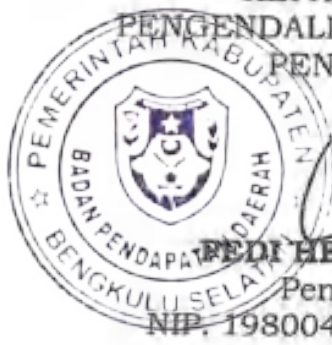
2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN

KEPALA SUB BIDANG
PEMERIKSAAN



PEDI HERWANTO, SE

Penata/ III.c

NIP. 19800402 200901 1 010

DEKI AFRIADI, SE

Penata Tk.I/ III.d

NIP. 19820413 200604 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **DEKI AFRIADI, SE**
Jabatan : Kasubbid Pemeriksaan
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **PEDI HERWANTO, SE**
Jabatan : Kabid Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Utama (IKU) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Berkomitmen mewujudkan perjanjian kerja tambahan untuk percepatan implementasi Reformasi Birokrasi menuju *good government* dan *clean governance* sebagaimana tertuang pada lampiran II perjanjian ini.
3. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

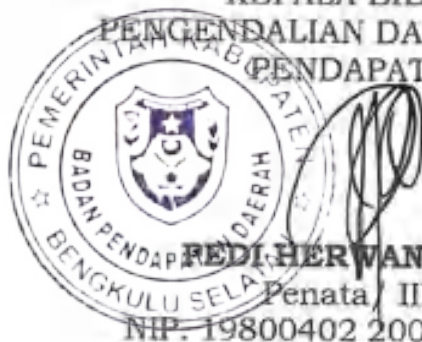
2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN

KEPALA SUB BIDANG
PEMERIKSAAN



PEDI HERWANTO, SE

Penata, III.c

NIP. 19800402 200901 1 010

DEKI AFRIADI, SE

Penata Tk.I/ III.d

NIP. 19820413 200604 1 008

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA
Kasubbid Pemeriksaan
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Pendapatan Pajak dan Retribusi Daerah	Dokumen Pendapatan Pajak dan Retribusi Daerah	Dokumen	12

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD	Rp. -
- APEN	Rp. -

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN



FEDI SHERMANTO, SE
Penata/ III.c
NIP. 19800402 200901 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG
PEMERIKSAAN

DEKI AFFRIADI, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19820413 200604 1 008

Lampiran II : PERJANJIAN KINERJA TAMBAHAN
Badan Pendapatan Daerah
Kabupaten Bengkulu Selatan

PERJANJIAN PEJABAT STRUKTURAL UNTUK
PENCAPAIAN TARGET KINERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

NO	URAIAN	TARGET	KETERANGAN
1	Penguatan SAKIP dan Reformasi Birokrasi pada OPD		
	1) Perencanaan Kinerja	5 Dokumen	1. Perjanjian Kinerja 2. IKU/IKI 3. Renaksi 4. SOP 5. KAK
	2) Pengukuran Kinerja	4 Laporan	Laporan Pengukuran Kinerja Pencapaian Target IKU per Triwulan
2	Laporan Pelaksanaan Program dan Kegiatan	1 Laporan	Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Program dan Kegiatan
3	Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja OPD (SOP, KAK, dll)	1 Laporan	Laporan Kelengkapan Dokumen Administrasi Kinerja
4	Rapat Koordinasi	100%	Mengikuti Rapat Koordinasi dan Konsultasi
5	Keterbukaan Informasi Publik	1 Website	Publikasi Informasi pada Website OPD

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN



FEDRI HERNANTO, SE
Penata/ III.c

NIP. 19800402 200901 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG
PEMERIKSAAN

DEKI AFFRIADI, SE
Penata Tk.I/ III.d

NIP. 19820413 200604 1 008



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya REKA YULIANI, S.Sos selaku Bendahara Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

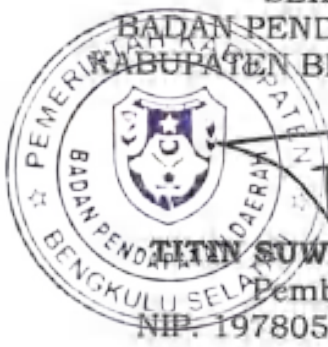
Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,

SEKRETARIS

BENDAHARA

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



TITIN SUWARNI, SE., M.Si

Pembina/ IV.a

NIP. 19780506 200502 2 002

REKA YULIANI, S.Sos

Penata/ III.c

NIP. 19730726 201001 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini;

Nama : **REKA YULIANI, S.Sos**
Jabatan : Bendahara
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **TITIN SUWARNI, SE., M.Si**
Jabatan : Sekretaris
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Individu (IKI) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS

BENDAHARA

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



TITIN SUWARNI, SE., M.Si

Pembina/ IV.a
NIP. 19780506 200502 2 002

REKA YULIANI, S.Sos

Penata/ III.c
NIP. 19730726 201001 2 003

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA
Bendahara
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Tersedianya Dokumen Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Keuangan	Dokumen/ Laporan	- SPJ Fungsional - LRA - Realiasi Anggaran Triwulan/Tahunan - BKU

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD	Rp. -
- APBN	Rp. -

Pihak Kedua,

SEKRETARIS
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



TITIM SUWARNI, SE., M.Si
Pembina/ IV.a
NIP. 19780506 200502 2 002

Pihak Pertama,

BENDAHARA


REKA YULIANI, S.Sos
Penata/ III.c
NIP. 19730726 201001 2 003



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya SALIHIN, SE selaku Analis Penagihan dan Pengembalian Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN

ANALIS PENAGIHAN DAN
PENGEMBALIAN



REDI HERWANTO, SE

Penata/ III.c

NIP. 19800402 200901 1 010

SALIHIN, SE

Penata/ III.c

NIP. 19720907 201001 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **SALIHIN, SE**
Jabatan : **Analisis Penagihan dan Pengembalian**
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **TITIN SUWARNI, SE., M.Si**
Jabatan : **Sekretaris**
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Individu (IKI) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN

ANALIS PENAGIHAN DAN
PENGEMBALIAN



PEDI HERWANTO, SE

Penata/ III.c

NIP. 19800402 200901 1 010

SALIHIN, SE

Penata/ III.c

NIP. 19720907 201001 1 005

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA
Analisis Penagihan dan Pengembalian
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Tersedianya Laporan penagihan dan Pengembalian	Jumlah Laporan Penagihan dan Pengembalian	Laporan	10

Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp.-	-

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG
PENGENDALIAN DAN EVALUASI
PENDAPATAN**



PEDHAT WANTO, SE
Penata/ III.c
NIP. 19800402 200901 1 010

Pihak Pertama,

**ANALIS PENAGIHAN DAN
PENGEMBALIAN**

SALIHIN, SE
Penata/ III.c
NIP. 19720907 201001 1 005



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya Muchiardi, S.Sos selaku Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,

SEKRETARIS

ANALIS PERENCANAAN
EVALUASI DAN PELAPORAN

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



TITIN SUWARNI, SE., M.Si

Pembina/ IV.a

NIP. 19780506 200502 2 002

MUCHIARDI, S.Sos

Penata/ III.c

NIP. 19781130 200803 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **MUCHIARDI, S.Sos**

Jabatan : Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **TITIN SUWARNI, SE., M.Si**

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Individu (IKI) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS

ANALIS PERENCANAAN
EVALUASI DAN PELAPORAN

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN



TITIN SUWARNI, SE., M.Si

Pembina/ IV.a

NIP. 19780506 200502 2 002

MUCHIARDI, S.Sos

Penata/ III.c

NIP. 19781130 200803 1 001

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA
 Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan
 Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
 ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

OPD : Badan Pendapatan Daerah
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Tersedianya Dokumen Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan	Jumlah Dokumen Perencanaan Evaluasi Kinerja	Dokumen/ Laporan	- SPIP - Manajemen Risiko - RKT - SPP
		Jumlah Pengelolaan Aplikasi Keuangan	Aplikasi	SIPDA/ SIPD Penatausahaan

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD	Rp. -
- APBN	Rp. -

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS
 BADAN PENDAPATAN DAERAH
 KABUPATEN BENGKULU SELATAN**



TITIN SUWARNI, SE., M.Si
 Pembina/ IV.a
 NIP. 19780506 200502 2 002

Pihak Pertama,

**ANALIS PERENCANAAN
 EVALUASI DAN PELAPORAN**



MUCHIARDI, S.Sos
 Penata/ III.c
 NIP. 19781130 200803 1 001



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya JONIQ SYAFTRIADI, ST selaku Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

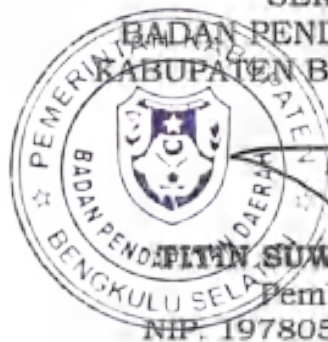
2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,

SEKRETARIS

ANALIS PERENCANAAN
EVALUASI DAN PELAPORAN



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

ITIN SUWARNI, SE., M.Si
Pembina/ IV.a
NIP. 19780506 200502 2 002

JONIQ SYAFTRIADI, ST
Penata Muda/ III.a
NIP. 19870613 201903 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **JONIQ SYAFTRIADI, ST**

Jabatan : Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **TITIN SUWARNI, SE., M.Si**

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Individu (IKI) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS

BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN

ANALIS PERENCANAAN
EVALUASI DAN PELAPORAN



TITIN SUWARNI, SE., M.Si

Pembina/ IV.a

NIP. 19780506 200502 2 002

JONIQ SYAFTRIADI, ST

Penata Muda/ III.a

NIP. 19870613 201903 1 004

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA
Analisis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Tersedianya Dokumen Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan	1. Jumlah Dokumen Perencanaan Kinerja	Dokumen	- IKU/IKI - PK - Renja - RKA/RKPA - DPA/DPPA - Renakai - KAK
		2. Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja	Dokumen	Evaluasi Pengukuran/ Capaian Kinerja Triwulan
		3. Jumlah Laporan Kinerja	Laporan	- LKj - IKK/LPPD - AKIP

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
- APBD	Rp. -
- APBN	Rp. -

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS
BADAN PENDAPATAN DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**



TITIN SUWARNI, SE., M.Si
Pembina/ IV.a
NIP. 19780506 200502 2 002

Pihak Pertama,

**ANALIS PERENCANAAN
EVALUASI DAN PELAPORAN**

JONIQ SYAFTRIADI, ST
Penata Muda/ III.a
NIP. 19870613 201903 1 004



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya DHEA MELINDA MULYA, A.Md selaku Pengelola Data Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,

PENDATAAN, PENDAFTARAN,
PENILAIAN DAN PENETAPAN PBB-P2
DAN BPHTB

PENGELOLA DATA



R. NENNY SUMEDAWATI, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19830513 201001 2 003

DHEA MELINDA MULYA, A.Md
Pengatur Tk.I/ II.d
NIP. 19950820 201903 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **DHEA MELINDA MULYA, A.Md**

Jabatan : Pengelola Data

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **R. NENNY SUMEDAWATI, SE**

Jabatan : Kasubbid Pendaftaran, Penilaian dan Penetapan PBB-P2 dan BPHTB

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Individu (IKI) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

PENDATAAN, PENDAFTARAN,
PENILAIAN DAN PENETAPAN PBB-P2
DAN BPHTB

PENGELOLA DATA



R. NENNY SUMEDAWATI, SE

Penata Tk.I/ III.d

NIP. 19830513 201001 2 003

DHEA MELINDA MULYA, A.Md

Pengatur Tk.I/ II.d

NIP. 19950820 201903 2 008

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA
Pengelola Data
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Membantu Pengelolaan Penerimaan Pajak PBB-P2 dan BPHTB	Jumlah Laporan Penerimaan Pajak PBB-P2	Laporan	12
		Jumlah Laporan Penerimaan Pajak BPHTB	Laporan	12

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
-	Rp. -

Pihak Kedua,

PENDATAAN, PENDAFTARAN,
PENILAIAN DAN PENETAPAN PBB-P2
DAN BPHTB



R. HENRY SUMEDAWATI, SE
Penata Tk.I/ III.d
NIP. 19830513 201001 2 003

Pihak Pertama,

PENGELOLA DATA

DHEA MELINDA MULYA, A.Md
Pengatur Tk.I/ II.d
NIP. 19950820 201903 2 008



**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

PAKTA INTEGRITAS

Saya ELVIZA SASUKRA, A.Md selaku Pengelola Data Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan, menyatakan sebagai berikut :

1. Berkomitmen selalu menjaga citra dan kredibilitas Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta berjanji akan berupaya maksimal visi dan misi serta program prioritas Pemerintah Daerah Melalui pencapaian tujuan, sasaran dan indikator Kinerja Utama yang telah ditetapkan.
2. Tunduk, patuh dan taat pada sumpah dan janji Pegawai Negeri Sipil dengan menjaga kehormatan, harkat dan martabat sebagai PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkulu Selatan, serta konsisten berperilaku yang selaras dengan nilai, norma dan/ atau etika organisasi serta menjadi tauladan yang baik bagi sesama PNS maupun bagi masyarakat.
3. Senantiasa berusaha memenuhi standar kerja secara profesional melalui peningkatan kompetensi, dan menjadikan perilaku kerja yang berorientasi prinsip hidup dalam mengemban amanah sebagai PNS;
4. Berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
5. Tidak meminta dan menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan, atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
6. Bersikap transparan, jujur obyektif, dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
7. Menghindari pertentangan kepentingan (*conflict of interest*) dalam pelaksanaan tugas;
8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap kebijakan dan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan/ atau sesama pegawai di lingkungan kerja;
9. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas di lingkungan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya;
10. Bila saya melanggar hal-hal tersebut di atas dan tidak mampu mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, saya siap bertanggung jawab dan menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Manna,

2024

Menyaksikan,

Pembuat Pernyataan,

KASUBBID PENDATAAN,
PENDAFTARAN, PENILAIAN DAN
PENETAPAN PAJAK DAERAH LAINNYA

PENGELOLA DATA



OZI FISIPTA, S.STP

Penata/ III.c

NIP. 19940321 201609 1 002

ELVIZA SASUKRA, A.Md

Pengatur/ II.c

NIP. 19900730 202012 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN
BADAN PENDAPATAN DAERAH

JL. RAYA PADANG PANJANG No.2 KOTA MANNA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : **ELVIZA SASUKRA, A.Md**

Jabatan : Pengelola Data

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **OZI FISIPTA, S.STP**

Jabatan : Kasubbid Pendataan, Pendaftaran, Penilaian dan Penetapan Pajak Daerah Lainnya

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji dengan sungguh – sungguh kepada pihak kedua :

1. Dalam rangka mendukung pencapaian Visi, Misi, Program Dan Sasaran Serta Target Kinerja Pemerintah Daerah, berkomitmen untuk mencapai target indikator Kinerja Individu (IKI) yang menjadi kewenangan sesuai tugas dan fungsi jabatan yang diemban sebagaimana tertuang, pada Lampiran I Perjanjian ini.
2. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan kami siap menerima sanksi sebagai konsekuensinya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Manna,

2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KASUBBID PENDATAAN,
PENDAFTARAN, PENILAIAN DAN
PENETAPAN PAJAK DAERAH LAINNYA

PENGELOLA DATA



OZI FISIPTA, S.STP

Penata/ III.c

NIP. 19940321 201609 1 002

ELVIZA SASUKRA, A.Md

Pengatur/ II.c

NIP. 19900730 202012 2 001

Lampiran I : PERJANJIAN KINERJA
Pengelola Data
Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

OPD : Badan Pendapatan Daerah
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target
1	Membantu Pengelolaan Penerimaan Pajak Reklame dan NPWPD	Jumlah Laporan Penerimaan Pajak Reklame	Laporan	12
		Jumlah Laporan Penerimaan Pajak NPWPD	Laporan	12

Program Anggaran Organisasi Perangkat Daerah	Keterangan
-	Rp. -

Pihak Kedua,

KASUBBID PENDATAAN,
PENDAFTARAN, PENILAIAN DAN
PENETAPAN PAJAK DAERAH LAINNYA



OCI FISIPTA, S.STP

Penata/ III.c

NIP. 19940321 201609 1 002

Pihak Pertama,

PENGELOLA DATA

ELVIZA SASUKRA, A.Md

Pengatur/ II.c

NIP. 19900730 202012 2 001