

Usulan Sub Kegiatan Nomenklatur 050-5889

Provinsi : Bengkulu
 Kabupaten/Kota : Bengkulu Selatan/Kota Manna
 OPD : Dinas Perpustakaan

URUSAN/U	BIDANG URUSAN/PROGRAM	KODE			NOMENKLATUR URUSAN KABUPATEN/KOTA	KINERJA/SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	STRATEGI (Sesuai Inpres 4/2022)
		URUSAN/PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN					
2	23				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN				
2	23	02			PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN				
2	23	02	201		Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				
2	23	02	201	01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Elektronik dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM: <i>Information Technology Service Management</i>) & Jejaring Perpustakaan	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM: <i>Information Technology Service Management</i>)	Layanan	Mengurangi Beban Pengeluaran Masyarakat
2	23	02	201	02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Perpustakaan	Meningkatkan Pendapatan Masyarakat
2	23	02	201	03	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Eksemplar	Mengurangi Beban Pengeluaran Masyarakat
2	23	02	201	04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar Di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan	Meningkatkan Pendapatan Masyarakat
2	23	02	201	05	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan Khusus Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan	Meningkatkan Pendapatan Masyarakat
2	23	02	201	06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Peningkatan Kapasitasnya dan Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yg Ditingkatkan Kapasitasnya & Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan & Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Orang	Meningkatkan Pendapatan Masyarakat
2	23	02	201	07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Layanan	Mengurangi Beban Pengeluaran Masyarakat
2	23	02	201	08	Pengembangan Bahan Pustaka	Terlaksananya Pengembangan Bahan Perpustakaan Tercetak Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicetak dan Diadakan	Eksemplar	Mengurangi Beban Pengeluaran Masyarakat
2	23	02	201	09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Jumlah Bahan Perpustakaan yg Dilakukan Pengelolaan & Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Eksemplar	Mengurangi Beban Pengeluaran Masyarakat
2	23	02	201	10	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan & Pustakawan Tk. Daerah Kab/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	Meningkatkan Pendapatan Masyarakat
2	23	02	202		Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				
2	23	02	202	01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	Lokus	Meningkatkan Pendapatan Masyarakat
2	23	02	202	02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembangunan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Perpustakaan	Meningkatkan Pendapatan Masyarakat
2	23	02	202	03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota Secara tepat sasaran	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Orang	Meningkatkan Pendapatan Masyarakat
2	23	02	202	04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Perpustakaan	Meningkatkan Pendapatan Masyarakat

2	23	02	202	05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca Tk. Daerah Kab/Kota yg Dipilih & Didukung Keegiatannya	Orang	Meningkatkan Pendapatan Masyarakat
2	23	03			PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO				
2	23	03	201		Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota				
2	23	03	201	01	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Meningkatnya Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Orang	Mengurangi Beban Pengeluaran Masyarakat
2	23	03	201	02	Pengembangan, Pengolahan & Pengalihmediaan Naskah Kuno yg Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan & Didayagunakan	Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan & Pengalihmediaan Naskah Kuno yg Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan & Didayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Eksemplar	Mengurangi Beban Pengeluaran Masyarakat

Penjelasan mengapa sub kegiatan ini diusulkan
Karena Perpustakaan merupakan wadah atau tempat untuk mencari informasi sehingga penggunaan layanan perpustakaan dapat menghemat pengeluaran serta waktu
Karena Perpustakaan merupakan wadah untuk berkegiatan menuju kesejahteraan masyarakat
Karena Perpustakaan merupakan wadah atau tempat untuk mencari informasi sehingga penggunaan layanan perpustakaan dapat menghemat pengeluaran serta waktu
Karena Perpustakaan merupakan wadah untuk berkegiatan menuju kesejahteraan masyarakat
Karena Perpustakaan merupakan wadah untuk berkegiatan menuju kesejahteraan masyarakat
Karena Perpustakaan merupakan wadah untuk berkegiatan menuju kesejahteraan masyarakat
Karena Perpustakaan merupakan wadah atau tempat untuk mencari informasi sehingga penggunaan layanan perpustakaan dapat
Karena Perpustakaan merupakan wadah atau tempat untuk mencari informasi sehingga
Karena Perpustakaan merupakan wadah atau tempat untuk mencari informasi sehingga penggunaan layanan perpustakaan dapat
Karena Perpustakaan merupakan wadah untuk berkegiatan menuju kesejahteraan masyarakat
Karena Perpustakaan merupakan wadah untuk berkegiatan menuju kesejahteraan masyarakat
Karena Perpustakaan merupakan wadah untuk berkegiatan menuju kesejahteraan masyarakat
Karena Perpustakaan merupakan wadah untuk berkegiatan menuju kesejahteraan masyarakat
Karena Perpustakaan merupakan wadah untuk berkegiatan menuju kesejahteraan masyarakat

Karena Perpustakaan merupakan wadah untuk berkegiatan menuju kesejahteraan masyarakat
Karena Perpustakaan merupakan wadah atau tempat untuk mencari informasi sehingga penggunaan layanan perpustakaan dapat
Karena Perpustakaan merupakan wadah atau tempat untuk mencari informasi sehingga penggunaan layanan perpustakaan dapat menghemat pengeluaran serta waktu

NOMENKLATUR URUSAN KABUPATEN/KOTA	KINERJA	INDIKATOR	SATUAN
URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN			
PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN			
Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota			
Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Elektronik dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM: <i>Information Technology Service Management</i>) & Jejaring Perpustakaan	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM: <i>Information Technology Service Management</i>)	Layanan
Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai	Perpustakaan
Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khusus Daerah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Eksemplar
Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar Di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan
Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan Khusus Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan
Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Peningkatan Kapasitasnya dan Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yg Ditingkatkan Kapasitasnya & Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan & Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Orang
Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Layanan
Pengembangan Bahan Pustaka	Terlaksananya Pengembangan Bahan Perpustakaan Tercetak Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan	Eksemplar
Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Jumlah Bahan Perpustakaan yg Dilakukan Pengelolaan & Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Eksemplar
Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan & Pustakawan Tk. Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen
Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota			
Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	Lokus
Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembangunan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Perpustakaan
Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota Secara tepat sasaran	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Orang
Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Perpustakaan
Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca Tk. Daerah Kab/Kota yg Dipilih & Didukung Keegiatannya	Orang
PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO			

Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota			
Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Meningkatnya Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Orang
Pengembangan, Pengolahan & Pengalihmediaan Naskah Kuno yg Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan & Didayagunakan	Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan & Pengalihmediaan Naskah Kuno yg Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan & Didayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Eksemplar
Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota			
Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Terlaksananya Seleksi & Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan	Eksemplar
Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Terlaksananya Pengolahan&Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yg Dilakukan Pengolahan & Penyiangan	Eksemplar

IKU ESELON II, III DAN IV

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN BENGKULU SELATAN

IKU ESELON II : KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO.	TUJUAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR SASARAN	PENJELASAN / FORMULASI PENGHITUNGAN	TARGET KINERJA						SUMBER DATA
						2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	Meningkatnya Minat Baca Masyarakat	Indeks Minat Baca	Meningkatnya Aktivitas Literasi Masyarakat	Indeks Minat Baca	$\frac{\sum \text{Kunjungan}}{\sum \text{Penduduk yang harus dilayani}} \times 100\%$ $\frac{\sum \text{Buku Koleksi Tahun } N - \sum \text{Koleksi Buku Tahun } N - 1}{\sum \text{Koleksi Buku } N - 1} \times 100\%$	75	75	85	90	95	100	Data Bidang Pembinaan Perpustakaan dan Pembudayaan Gemar Membaca
2	Meningkatnya Kualitas dan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Daerah	Cakupan Layanan dan Kearsipan Daerah	Meningkatnya Kualitas pengelolaan Kearsipan Daerah	Nilai Tingkat Pengelolaan Kearsipan Daerah	$\frac{\sum \text{Unit Kearsipan Tk. II (OPD, Kec., Kel/Desa, BUMD) yg mendapatkan pendampingan Pengelolaan Arsip}}{\sum \text{Unit Kearsipan Tk. II (OPD, Kec., Kel/Desa, BUMD)}} \times 100\%$	50	50	75	65	90	100	Data Bidang Kearsipan

IKU ESELON III : SEKRETARIS

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM DAN KEGIATAN	TARGET KINERJA						SUMBER DATA	
				2021	2022	2023	2024	2025	2026		
PROGRAM: PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		SASARAN PROGRAM: Meningkatnya Sistem Pelaporan, Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Akuntabel	INDIKATOR PROGRAM: Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)		60	75	75	80	80	85	Bidang Perencanaan dan Keuangan
1	KEGIATAN: Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	SASARAN KEGIATAN: Meningkatnya Nilai AKIP OPD	INDIKATOR KEGIATAN: Meningkatnya Sistem Pelaporan, Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Akuntabel		100	100	100	100	100	100	
2	KEGIATAN: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	SASARAN KEGIATAN: Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Keuangan OPD	INDIKATOR KEGIATAN: Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang Akuntabel		100	100	100	100	100	100	
PROGRAM: PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		SASARAN PROGRAM: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Barang Milik Daerah	INDIKATOR PROGRAM: Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)		60	75	75	80	80	85	Bidang Umum dan Kecewaian
1	KEGIATAN: Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	SASARAN KEGIATAN: Meningkatnya Pengelolaan BMD Pada Perangkat Daerah	INDIKATOR KEGIATAN: Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang Akuntabel		100	100	100	100	100	100	
PROGRAM:		SASARAN PROGRAM:	INDIKATOR PROGRAM:		60	75	75	80	80	85	

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Meningkatnya Kualitas Administrasi Kepegawaian	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)							
1	KEGIATAN: Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	SASARAN KEGIATAN: Meningkatnya Kualitas Sumber Daya ASN OPD	INDIKATOR KEGIATAN: Meningkatnya Tata Kelola Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		100	100	100	100	100	100
		SASARAN KEGIATAN: Terdatanya Data Administrasi Kepegawaian ASN OPD			100	100	100	100	100	100
PROGRAM: PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		SASARAN PROGRAM: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Sarana dan Prasarana Aparatur	INDIKATOR PROGRAM: Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)		60	75	75	80	80	85
1	KEGIATAN: Administrasi Umum Perangkat Daerah	SASARAN KEGIATAN: Meningkatnya Pengelolaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	INDIKATOR KEGIATAN: Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah		100	100	100	100	100	100
		SASARAN KEGIATAN: Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			100	100	100	100	100	100
		SASARAN KEGIATAN: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			100	100	100	100	100	100
		SASARAN KEGIATAN: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			100	100	100	100	100	100
		SASARAN KEGIATAN: Barang Milik Daerah Penunjang Urusan OPD			100	100	100	100	100	100

IKU ESELON III : KEPALA BIDANG PEMBINAAN PERPUSTAKAAN DAN PEMBUDAYAAN GEMAR MEMBACA

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM DAN KEGIATAN	TARGET KINERJA						SUMBER DATA	
				2021	2022	2023	2024	2025	2026		
	PROGRAM: PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	SASARAN PROGRAM: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	INDIKATOR PROGRAM: Indeks Kepuasan Masyarakat	$\frac{\sum \text{Kunjungan}}{\sum \text{Penduduk yang harus dilayani}} \times 100\%$	75%	75%	85%	90%	95%	100%	Seksi Pembinaan dan Pengembangan Tenaga Perpustakaan & Seksi Pengembangan Perpustakaan
1	KEGIATAN: Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	SASARAN KEGIATAN: Meningkatnya Kualitas Pembinaan Perpustakaan	INDIKATOR KEGIATAN: Meningkatnya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		100	100	100	100	100	100	
	PROGRAM: PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	SASARAN PROGRAM: Meningkatnya Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	INDIKATOR PROGRAM: Indeks Kepuasan Masyarakat	$\frac{\sum \text{Kunjungan}}{\sum \text{Penduduk yang harus dilayani}} \times 100\%$	75%	75%	85%	90%	95%	100%	Seksi P3GM
1	KEGIATAN: Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	SASARAN KEGIATAN: Meningkatnya minat baca masyarakat	INDIKATOR KEGIATAN: Meningkatnya Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		100	100	100	100	100	100	

IKU ESELON III : KEPALA BIDANG PENGOLAHAN, LAYANAN DAN PELESTARIAN BAHAN PERPUSTAKAAN

NO.	PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM DAN KEGIATAN	TARGET KINERJA						SUMBER DATA		
				2021	2022	2023	2024	2025	2026			
PROGRAM: PEMBINAAN PERPUSTAKAAN				SASARAN PROGRAM: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				INDIKATOR PROGRAM: Indeks Kepuasan Masyarakat $\frac{\sum \text{Kunjungan}}{\sum \text{Penduduk yang harus dilayani}} \times 100\%$				Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka
1	KEGIATAN: <i>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</i>	SASARAN KEGIATAN: <i>Meningkatnya Kualitas Pengembangan Layanan Perpustakaan</i> SASARAN KEGIATAN: <i>Meningkatnya Kualitas Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka</i>	INDIKATOR KEGIATAN: <i>Meningkatnya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</i>	75%	75%	85%	90%	95%	100%			
				100	100	100	100	100	100			
PROGRAM: PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO				SASARAN PROGRAM: Meningkatnya kualitas Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota				INDIKATOR PROGRAM: Persentase Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota $\frac{\sum \text{Kunjungan}}{\sum \text{Penduduk yang harus dilayani}} \times 100\%$				Bidang Pengolahan, Layanan dan Pelestarian Bahan Pustaka
1	KEGIATAN: <i>Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	SASARAN KEGIATAN: <i>Meningkatnya Kualitas Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	SASARAN KEGIATAN: <i>Meningkatnya Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota</i>	75%	75%	85%	90%	95%	100%			
				100	100	100	100	100	100			

IKU ESELON III : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN KEARSIPAN

NO	PROGRAM DAN KEGIATAN	SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM DAN KEGIATAN	TARGET KINERJA						SUMBER DATA		
				2021	2022	2023	2024	2025	2026			
PROGRAM: PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP				SASARAN PROGRAM: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Arsip Dinamis & Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota				INDIKATOR PROGRAM: Persentase Pengelolaan Arsip Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Dengan Standar ANRI				Bidang Akuisisi, Pengolahan dan Preservasi, Bidang Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan dan Bidang Layanan dan Pemanfaatan Kearsipan
1	KEGIATAN: <i>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota</i>	SASARAN KEGIATAN: <i>Meningkatnya Kualitas Pemeliharaan Arsip Dinamis & Akuisisi, Pengolahan, Preservasi serta Akses Arsip Statis</i>	INDIKATOR KEGIATAN: <i>Meningkatnya Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota</i>	50%	50%	50%	65%	75%	85%			
2	KEGIATAN: <i>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</i>		INDIKATOR KEGIATAN: <i>Meningkatnya Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</i>	100	100	100	100	100	100			
PROGRAM: PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP				SASARAN PROGRAM: Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota				INDIKATOR PROGRAM: Persentase Pengelolaan Arsip Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Dengan Standar ANRI				Bidang Akuisisi, Pengolahan dan Preservasi, Bidang Pembinaan dan Pengawasan Kearsipan dan Bidang Layanan dan Pemanfaatan Kearsipan
1	KEGIATAN: <i>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</i>	SASARAN KEGIATAN: <i>Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</i>	INDIKATOR KEGIATAN: <i>Meningkatnya Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</i>	50%	50%	50%	65%	75%	85%			
				100	100	100	100	100	100			

IKU ESELON IV : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN, KEPALA BIDANG PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	SUB KEGIATAN	SASARAN SUB KEGIATAN (KINERJA)	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA						KET
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6	6	6	6	6	6	DOKUMEN
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	0	0	2	2	2	2	DOKUMEN
3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	0	0	2	2	2	2	DOKUMEN
4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	0	0	2	2	2	2	DOKUMEN
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	0	0	2	2	2	2	DOKUMEN
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Lap. Capaian Kinerja & Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD & Lap. Hasil Koordinasi Penyusunan Lap Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Lap Capaian Kinerja & Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD & Lap Hasil Koordinasi Penyusunan Lap Capaian Kinerja & Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6	6	6	6	6	6	LAPORAN
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	0	0	2	2	2	2	LAPORAN
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yg Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25	25	25	25	25	25	ORANG
2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	0	0	1	1	1	1	DOKUMEN
3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan & Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1	1	1	1	1	1	DOKUMEN
4	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	0	0	2	2	2	2	DOKUMEN
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD & Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	0	0	2	2	2	2	LAPORAN
6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	0	0	1	1	1	1	DOKUMEN
7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	0	0	4	4	4	4	LAPORAN

8	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	0	0	1	1	1	1	DOKUMEN
1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	0	0	1	1	1	1	DOKUMEN
2	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	5	5	5	5	5	5	LAPORAN
1	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	0	0	1	1	1	1	PAKET
2	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Terlaksananya Pendataan & Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan & Pengolahan Administrasi Kepegawaian	-	1	1	1	1	1	DOKUMEN
3	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Terlaksananya Koordinasi & Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi & Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	0	0	1	1	1	1	DOKUMEN
4	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, & Penilaian Kinerja Pegawai	0	0	1	1	1	1	DOKUMEN
5	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas & Fungsi yang Mengikuti Pendidikan & Pelatihan	6	3	3	3	3	3	ORANG
6	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yg Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	0	0	3	3	3	3	ORANG
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	3	2	2	2	2	2	PAKET
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2	2	2	2	2	2	PAKET
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yg Disediakan	0	0	2	2	2	2	PAKET
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yg Disediakan	3	3	3	3	3	3	PAKET
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2	2	2	2	2	2	PAKET
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2	2	2	2	2	2	DOKUMEN (Rasel, RB, BE, Kompas)
7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2	2	2	2	2	2	LAPORAN

8	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	0	0	2	2	2	2	DOKUMEN
9	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	0	0	1	1	1	1	DOKUMEN
1	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas/Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas/Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas/Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	0	0	1	1	1	1	UNIT
2	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan yang Disediakan	0	0	1	1	1	1	UNIT
3	Pengadaan Mebel	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0	0	2	2	2	2	UNIT
4	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan & Mesin Lainnya yg Disediakan	4	3	3	3	3	3	UNIT
5	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Gedung Kantor/Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor/Bangunan Lainnya yang Disediakan	1	1	1	1	1	1	UNIT
6	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Sarana & Prasarana Gedung Kantor/Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana & Prasarana Gedung Kantor/Bangunan Lainnya yang Disediakan	2	2	2	2	2	2	UNIT
7	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Sarana & Prasarana Pendukung Gedung Kantor/Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor/Bangunan Lainnya yg Disediakan	3	2	2	2	2	2	UNIT
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3	3	3	3	3	3	LAPORAN
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, SDA dan Listrik yang Disediakan	3	3	3	3	3	3	LAPORAN
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	3	3	3	3	3	3	LAPORAN
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	3	3	3	3	3	3	UNIT
2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2	2	2	2	2	2	UNIT
3	Pemeliharaan Mebel	Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	0	0	3	3	3	3	UNIT
4	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan & Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	3	3	3	3	4	4	UNIT
5	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yg Dipelihara/Direhabilitasi	1	1	1	1	1	1	UNIT
6	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana & Prasarana Gedung Kantor/Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor/Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana & Prasarana Gedung Kantor/Bangunan Lainnya yg Dipelihara/Direhabilitasi	0	0	1	1	1	1	UNIT
25	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor/Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana & Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yg Dipelihara/Direhabilitasi	0	0	1	1	1	1	UNIT

1	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Elektronik dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM: Information Technology Service Management) & Jejaring Perpustakaan	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM:Information Technology Service Management)	-	11	11	11	11	11	11	LAYANAN
2	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	60	60	60	60	60	60	60	PERPUSTAKAAN
3	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	50	50	50	50	50	50	50	EXAMPLAR
4	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar Di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	0	0	15	20	25	35	35	PERPUSTAKAAN
5	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan Khusus Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional	Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	0	0	15	20	25	35	35	PERPUSTAKAAN
6	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Peningkatan Kapasitasnya dan Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yg Ditingkatkan Kapasitasnya & Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan & Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	60	60	60	60	60	60	60	ORANG
7	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan di	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	11	11	11	11	11	11	11	PERPUSTAKAAN
8	Pengembangan Bahan Pustaka	Terlaksananya Pengembangan Bahan Perpustakaan Tercetak Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan	20	20	20	30	40	40	40	EXAMPLAR
9	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Terkelolanya Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Pustaka Yang Diolah	750	150	150	150	150	150	150	EXAMPLAR
10	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan & Pustakawan Tk. Daerah Kab/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	2	2	2	2	2	2	2	DOKUMEN
1	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	2	2	2	2	3	3	3	LOKUS
2	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembangunan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	0	0	1	1	1	1	1	PERPUSTAKAAN
3	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	0	0	2	2	2	2	2	ORANG

4	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	-	2	2	3	4	4	PERPUSTAKAAN
5	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca Tk. Daerah Kab/Kota yg Dipilih & Didukung Kegiatannya	-	2	2	2	2	2	ORANG
1	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Meningkatnya Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	0	0	2	2	2	2	ORANG
2	Pengembangan, Pengolahan & Pengalihmediaan Naskah Kuno yg Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan & Didayagunakan	Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan & Pengalihmediaan Naskah Kuno yg Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan &	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	0	0	25	25	25	25	EXAMPLAR
3	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Terlaksananya Seleksi & Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan	0	0	25	25	25	25	EXAMPLAR
4	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Terlaksananya Pengolahan&Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yg Dilakukan Pengolahan & Penyiangan	0	0	25	25	25	25	EXAMPLAR
1	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Terkelolanya Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	0	0	55	55	55	55	BERKAS
2	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Terkelolanya Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	0	9	13	15	18	20	BERKAS
3	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	0	0	6	6	6	6	LAPORAN
1	Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI	Terkelolanya Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI	Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI	0	0	10	10	10	10	ARSIP
2	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Terlaksananya Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	0	3	5	6	7	9	ARSIP
1	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	Tersedianya Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	0	2	4	5	6	6	PENGGUNA
2	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsip-an Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	0	2	3	4	5	6	LAPORAN



**DINAS PERPUSTAKAAN
KABUPATEN BENGKULU SELATAN
CASCADING KINERJA PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU SELATAN**

MISI	RPJMD (KEPALA DAERAH)				KEPALA OPD (ESELOH II)				ESELOH III				ESELOH IV				
	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Tujuan Perangkat Daerah	Indikator Tujuan	Sasaran Perangkat Daerah	Indikator Sasaran	Program	Sasaran Program	Indikator Program (Capaian Program)	Kegiatan	Sasaran Kegiatan	Indikator Kegiatan (Hasil Kegiatan)	Sub Kegiatan	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan
MISI I : Mewujudkan sumber daya manusia yang sejahtera, berkualitas, sejahtera dan berdaya saing	Mewujudkan sumber daya manusia yang sejahtera, berkualitas, sejahtera dan berdaya saing	Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	Meningkatnya derajat pendidikan masyarakat		Meningkatnya Minat Baca Masyarakat	Indeks Minat Baca	Meningkatnya Aktivitas Literasi Masyarakat	Indeks Minat Baca	1 PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Meningkatnya kualitas Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Indeks Kepuasan Masyarakat	1 Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1 Meningkatkan Kualitas Pembinaan Perpustakaan	Meningkatnya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1 Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Elektronik dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM: Information Technology Service Management) & Jejaring Perpustakaan	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM:Information Technology Service Management)
												2 Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota			Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kab/Kota Sesuai Kewenangannya	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kab/Kota Sesuai Kewenangannya	
												3 Meningkatkan Kualitas Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	3 Meningkatkan Kualitas Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	3 Pengembangan Keluasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Keluasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Daerah Tingkat Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	
												4 Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan		Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar Di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan		
													5 Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan Khusus Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan		
													6 Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Peningkatan Kapasitasnya dan Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yg Ditingkatkan Kapasitasnya & Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan & Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		
													7 Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi		
													8 Pengembangan Bahan Pustaka	Terlaksananya Pengembangan Bahan Perpustakaan Tercetak Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan		
													9 Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Jumlah Bahan Perpustakaan yg Dilakukan Pengelolaan & Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan		
													10 Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan & Pustakawan Tk. Daerah Kab/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		
									Meningkatnya Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota			2 Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Minat Baca Masyarakat	1 Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	
														2 Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembangunan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	
														3 Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota Secara tepat sasaran	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	
														4 Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	

POHON KINERJA DINAS PERPUSTAKAN KABUPATEN BENGKULU SELATAN

Misi 1 Meningkatkan Kualitas Daya Saikat Berkeadilan, Efektif dan Berbasis Ilmu

TUJUAN Meningkatkan Kualitas Daya Saikat yang Efektif, Berkeadilan dan Berbasis Ilmu

INDIKATOR TUJUAN Indeks Peningkatan Mutu (IPM)

REVISI Meningkatkan Efektifitas Pengabdian Masyarakat

Misi 4 Meningkatkan Tindakan Perencanaan yang Baik dan Berbasis Sains, Pelayanan Publik yang Berkeadilan Berbasis Teknologi Informasi

TUJUAN Meningkatkan Kualitas Pelayanan Perencanaan Daerah

INDIKATOR TUJUAN Indeks Efisiensi Pelayanan (IEP)

REVISI Meningkatkan Kualitas Pelayanan Masyarakat

INDUKSI PERENCANAAN

